ACUERDO DEL CONSEJO GENERAL DEL INSTITUTO ELECTORAL DE MICHOACÁN, POR MEDIO DEL CUAL APRUEBA LOS LINEAMIENTOS CON SUS RESPECTIVOS ANEXOS, ASÍ COMO LA CONVOCATORIA PARA LA INTEGRACIÓN DE LOS ÓRGANOS DESCONCENTRADOS DEL INSTITUTO ELECTORAL DE MICHOACÁN.

GLOSARIO

CEEMO:	Código Electoral del Estado de Michoacán de Ocampo.
COE:	Comisión de Organización Electoral del Instituto Electoral de Michoacán.
Consejo General:	Consejo General del Instituto Electoral de Michoacán.
Constitución Federal:	Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos.
Constitución Local:	Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Michoacán de Ocampo.
DEOE:	Dirección Ejecutiva de Organización Electoral del Instituto Electoral de Michoacán.
IEM:	Instituto Electoral de Michoacán.
LGIPE:	Ley General de Instituciones y Procedimientos Electorales.
Lineamientos:	Lineamientos para la integración de los Órganos Desconcentrados del Instituto Electoral de Michoacán.
OD:	Órganos Desconcentrados del Instituto Electoral de Michoacán.
PEOL 2026-2027:	Proceso Electoral Ordinario Local 2026-2027.
REINE:	Reglamento de Elecciones del Instituto Nacional Electoral.

OFICINAS CENTRALES
Bruselas no. 118, Fracc. Villa Universidad, C.P. 58060
Tel. (443)322 14 00, Morelia, Michoacán, México

OFICINAS DE CONTRALORÍA Y FISCALIZACIÓN
José Trinidad Esparza No. 31, Fracc. Arboledas, C.P.58337
Tels. (443) 334 0503 y 324 6476, Morelia, Michoacán, México

www.iem.org.mx

ANTECEDENTES

PRIMERO. Elaboración de Lineamientos. El 24 de septiembre de 2025, la COE aprobó el Programa Anual de Trabajo, para el año 2026, dentro del cual se establece que, de enero a diciembre de dicho año, se trabajaría con la integración y funcionamiento de OD, entre ellas las tareas de seguimiento a los trabajos de elaboración, adecuación y actualización de Lineamientos, así como de la realización de la convocatoria para la integración de OD para el PEOL 2026-2027.

SEGUNDO. Reforma Electoral. El 27 de mayo de 2026, fue publicado en el Periódico Oficial del Gobierno Constitucional del Estado de Michoacán de Ocampo, el Decreto 476[1] por el que se reforman, adicionan y derogan diversas disposiciones del Código Electoral.

TERCERO. Aprobación de la COE. El 16 de junio de 2026, en Sesión Extraordinaria virtual de la COE, mediante acuerdo IEM-COE-01/2026, aprobó someter a consideración de este Consejo General, los Lineamientos y la Convocatoria para ocupar cargos de las presidencias, consejerías, secretarías y vocalías de organización electoral, así como de participación ciudadana y educación cívica, para el PEOL 2026-2027.

CUARTO. Remoción. El 19 de junio de 2026, mediante resolución INE/CG/336/2026[2], el Consejo General del INE aprobó la remoción de la Presidencia y tres Consejerías Electorales del IEM, así como el sobreseimiento del procedimiento respecto de una consejería electoral que presentó su renuncia.

En ese mismo sentido, la Sala Superior del Tribunal Electoral del Poder Judicial de la Federación confirmó, por unanimidad, la resolución del Consejo General del

---

[1] Consultable en: https://periodicooficial.segob.michoacan.gob.mx/periodico/verificar/ver_periodico.php?r4taNECvVkyWZnycKbOIxah6F1StbVFHtxyx4YWRLi/NXOA38I7omObSPOJOuF/R

[2] Disponible en la siguiente liga: https://repositoriodocumental.ine.mx/xmlui/bitstream/handle/123456789/188842/CGor202606-19-rp-17.pdf

OFICINAS CENTRALES
Bruselas no. 118, Fracc. Villa Universidad, C.P. 58060
Tel. (443)322 14 00, Morelia, Michoacán, México
OFICINAS DE CONTRALORÍA Y FISCALIZACIÓN
José Trinidad Esparza No. 31, Fracc. Arboledas, C.P.58337
Tels. (443) 334 0503 y 324 6476, Morelia, Michoacán, México
www.iem.org.mx

Instituto Nacional Electoral antes señalada a través de la sentencia identificada como SUP-RAP-162/2026 y ACUMULADOS.

QUINTO. Presidencia Provisional. El 25 de junio de 2026, en Sesión Extraordinaria del Consejo General del INE, aprobó el acuerdo INE/CG/343/2026, mediante el cual designó a la Mtra. Selene Lizbeth González Medina como consejera presidenta provisional del IEM, en tanto, se designe a las personas que integrarán el Consejo General.

SEXTO. Integración del Consejo General del IEM: En Sesión Extraordinaria del 31 de agosto de 2026, el Consejo General del INE, aprobó el acuerdo INE/CG488/2026, por medio del cual se aprobó la designación de las 4 consejerías electorales integrantes del Consejo General del IEM, como a continuación se aprecia:

Nombre	Cargo	Periodo
Mendoza Zárate Flor Juana	Consejera	7 años
Hernández Altamirano Jorge Luis	Consejero	7 años
Rangel Jiménez Sandra Nalleli	Consejera	Conclusión del cargo
Aguilar Madrigal Ian	Consejero	Conclusión del cargo

En este mismo orden de ideas, la Presidencia del IEM, continúa vacante por lo que, en el referido acuerdo, se determinó que el nombramiento de la Consejera Electoral Selene Lizbeth González Medina, como consejera presidenta provisional permanecerá vigente y deberán continuar al frente en tanto el INE realice el nombramiento definitivo.

CONSIDERANDOS

PRIMERO. Naturaleza del Instituto. De conformidad con los artículos 41, base V, apartado C, de la Constitución Federal; 98 de la Ley General; 98 de la Constitución Local; y, 29 del Código Electoral, establecen que el Instituto es un órgano local autónomo, dotado de personalidad jurídica y patrimonio propios, el cual contará en su estructura con órganos de dirección, ejecutivos, técnicos, de vigilancia y

OFICINAS CENTRALES
Bruselas no. 118, Fracc. Villa Universidad, C.P. 58060
Tel. (443)322 14 00, Morelia, Michoacán, México
OFICINAS DE CONTRALORÍA Y FISCALIZACIÓN
José Trinidad Esparza No. 31, Fracc. Arboledas, C.P.58337
Tels. (443) 334 0503 y 324 6476, Morelia, Michoacán, México
www.iem.org.mx

desconcentrados, quien tiene a su cargo la organización, dirección y vigilancia de las elecciones y demás mecanismos de participación ciudadana en el Estado, garantizando los derechos y el acceso a las prerrogativas de los partidos políticos y candidaturas, siendo la certeza, imparcialidad, independencia, legalidad, objetividad, máxima publicidad, equidad y profesionalismo principios rectores en el ejercicio y desarrollo de esa función estatal.

SEGUNDO. Facultades del CG. El artículo 34, fracciones II, III, IV y XIII, del CEEMO, establece entre las atribuciones del Consejo General, la de expedir los reglamentos que sean necesarios para el debido ejercicio de sus facultades y el debido cumplimiento de sus atribuciones, así como atender lo relativo a la preparación, desarrollo, vigilancia de los procesos electorales, tomando los acuerdos necesarios para su cabal cumplimiento.

De igual forma, el citado precepto dispone que el Consejo General deberá cuidar la oportuna integración, instalación y funcionamiento de sus órganos; y nombrar, para el Proceso Electoral de que se trate, a las personas titulares de las Presidencias, Secretarías, Vocalías y Consejerías Electorales de los OD, mediante el voto de las dos terceras partes de sus miembros presentes; así como removerlos de sus funciones.

TERCERO. De las Comisiones. De conformidad con el artículo 35 del CEEMO, el Consejo General integrará las comisiones que considere necesarias para el desempeño de sus atribuciones, las cuales tendrán que conocer y dar seguimiento a los trabajos de las áreas del IEM conforme a la materia, proponiendo acciones, estudios y proyectos necesarios para dar cabal cumplimiento a los fines institucionales, entre las que se encuentra esta COE, encargada de la Organización Electoral.

En ese sentido, corresponde a la COE supervisar y proponer las acciones necesarias para garantizar que la integración de los OD se lleve a cabo bajo los principios de legalidad, certeza, imparcialidad, objetividad, máxima publicidad, independencia, equidad y profesionalismo, asegurando que las personas designadas cuenten con los perfiles idóneos para el adecuado desempeño de las funciones electorales que les sean encomendadas.

OFICINAS CENTRALES
Bruselas no. 118, Fracc. Villa Universidad, C.P. 58060
Tel. (443)322 14 00, Morelia, Michoacán, México
OFICINAS DE CONTRALORÍA Y FISCALIZACIÓN
José Trinidad Esparza No. 31, Fracc. Arboledas, C.P.58337
Tels. (443) 334 0503 y 324 6476, Morelia, Michoacán, México
www.iem.org.mx

CUARTO. Competencia de la Junta Estatal Ejecutiva. De conformidad con el artículo 39, fracciones II y IV, del CEEMO, entre las atribuciones de la Junta Estatal Ejecutiva del IEM, se aprecia el definir la política salarial para regular el sistema de remuneraciones y prestaciones del IEM, así como estudiar y preparar las propuestas relativas al desarrollo del IEM y sus órganos internos.

En virtud de lo anterior, en atención al artículo 20, fracción I, del Reglamento Interior del IEM, la Junta Estatal Ejecutiva, cuenta con la atribución de analizar los sistemas y procesos de administración interna del IEM, para efecto de proponer y desarrollar los proyectos de mejora y adecuaciones que sean necesarios.

QUINTO. Competencia de la DEOE. Asimismo, en relación con lo señalado en los artículos 41, fracción I, del CEEMO y 65, fracción I del Reglamento Interior del IEM, corresponde a la DEOE, por conducto de la persona titular, coadyuvar y dar seguimiento a las actividades relacionadas con la integración, instalación y funcionamiento de los comités distritales y municipales, así como de sus respectivos consejos electorales.

En ese sentido, la DEOE constituye el área técnica y operativa responsable de implementar las acciones necesarias para la adecuada preparación y desarrollo de los procedimientos vinculados con la integración de los OD, realizando las actividades de planeación, coordinación, revisión, seguimiento y ejecución que resulten necesarias para garantizar su correcto funcionamiento durante el Proceso Electoral correspondiente.

De igual forma, de conformidad con los artículos 35, fracción V, 41, fracción XV, del CEEMO y 65, fracción XIV, del Reglamento Interior del IEM, le corresponde elaborar y someter a consideración de la COE los proyectos de lineamientos, convocatorias, estrategias, cronogramas, mecanismos operativos y demás instrumentos relacionados con la integración de los OD, así como coordinar las actividades inherentes al registro, revisión documental, valoración de perfiles, entrevistas y demás etapas del procedimiento respectivo.

OFICINAS CENTRALES
Bruselas no. 118, Fracc. Villa Universidad, C.P. 58060
Tel. (443)322 14 00, Morelia, Michoacán, México
OFICINAS DE CONTRALORÍA Y FISCALIZACIÓN
José Trinidad Esparza No. 31, Fracc. Arboledas, C.P.58337
Tels. (443) 334 0503 y 324 6476, Morelia, Michoacán, México
www.iem.org.mx

SEXTO. Integración de los OD. De conformidad con el artículo 51 del CEEMO, en cada uno de los distritos electorales y municipios, el IEM debe contar con un OD denominado Comité Distrital o Municipal, según corresponda, el cual funcionará durante el tiempo que dure el Proceso Electoral para el que fue designado, y se integrará por:

I. Un Consejo Electoral; y,
II. Dos Vocalías, una de Organización Electoral y otra de Participación Ciudadana y Educación Cívica.

Asimismo, el artículo citado en su párrafo cuarto establece que, para la integración de los comités y consejos distritales y municipales, se realizará mediante convocatoria pública abierta de conformidad con los Lineamientos que emita el Consejo General para tal efecto.

SÉPTIMO. Integración de los Consejos Electorales. De acuerdo con el artículo 55 del CEEMO, cada uno de los Consejos Electorales deberá integrarse por:

I. Una Presidencia;
II. Una Secretaría;
III. Cuatro Consejerías Electorales; y,
IV. Una representación por partido político y candidatura independiente, en su caso.

De igual forma, señala que las personas titulares de la Presidencia y Secretaría lo serán también del comité que corresponda.

OCTAVO. Emisión de Lineamientos. En concordancia con lo antes señalado es necesaria la emisión de Lineamientos atemporales que tengan como propósito establecer bases sólidas y estables para regular el proceso de integración de los OD del IEM, así como el procedimiento para la recepción de las solicitudes de las personas interesadas en participar por la titularidad de las presidencias, consejerías, secretarías y vocalías, estableciendo los plazos y etapas necesarias hasta su designación por parte del Consejo General.

OFICINAS CENTRALES
Bruselas no. 118, Fracc. Villa Universidad, C.P. 58060
Tel. (443)322 14 00, Morelia, Michoacán, México
OFICINAS DE CONTRALORÍA Y FISCALIZACIÓN
José Trinidad Esparza No. 31, Fracc. Arboledas, C.P.58337
Tels. (443) 334 0503 y 324 6476, Morelia, Michoacán, México
www.iem.org.mx

En ese sentido, es importante mencionar que para su elaboración se tomó en consideración lo siguiente:

A. Criterios Orientadores.

Atendiendo a lo establecido en el artículo 22 del REINE, para la designación de las consejerías electorales de los consejos distritales y municipales, se deberán tomar en cuenta los siguientes criterios:

I. **Paridad de género**[3]**:** Es un principio constitucional que tiene como finalidad la igualdad sustantiva entre los géneros; es una medida permanente para lograr el acceso de las mujeres a los cargos de elección popular y a los espacios de decisión, sin dejarse a la discrecionalidad de cada situación, por ello es que la integración de cada uno de los Comités y Consejos Distritales y Municipales, estarán conformados de forma obligatoria por el 50% de mujeres y el 50% de hombres.

II. **Pluralidad cultural de la entidad:** Es el reconocimiento de la convivencia e interacción de distintas expresiones culturales y sociales en una misma entidad.

III. **Participación comunitaria o ciudadana:** Se entiende como las diversas formas de expresión social, iniciativas y prácticas que se sustentan en una diversidad de contenidos y enfoques a través de los cuales se generan alternativas organizativas y operativas que inciden en la gestión o intervienen en la toma de decisiones sobre asuntos de interés público.

IV. **Prestigio público y profesional:** Es aquel con que cuentan las personas que destacan o son reconocidas por su desempeño y conocimientos en una actividad, disciplina, empleo, facultad u oficio, dada su convicción por ampliar su conocimiento, desarrollo y experiencia en beneficio de su país, región, entidad o comunidad.

---

[3] Definición obtenida del Tribunal Electoral del Poder Judicial de la Federación consultable en: https://www.te.gob.mx/secretaria_tecnica/front/interior/tipo/16

OFICINAS CENTRALES
Bruselas no. 118, Fracc. Villa Universidad, C.P. 58060
Tel. (443)322 14 00, Morelia, Michoacán, México

OFICINAS DE CONTRALORÍA Y FISCALIZACIÓN
José Trinidad Esparza No. 31, Fracc. Arboledas, C.P.58337
Tels. (443) 334 0503 y 324 6476, Morelia, Michoacán, México

www.iem.org.mx

V. **Compromiso democrático:** Se refiere a la participación activa en la reflexión, diseño, construcción, desarrollo e implementación de procesos o actividades que contribuyen al mejoramiento de la vida pública y bienestar común del país, la región, entidad o comunidad desde una perspectiva del ejercicio consciente y pleno de la ciudadanía y los derechos civiles, políticos, económicos, sociales y culturales, bajo los principios que rigen el sistema democrático, es decir, la igualdad, la libertad, el pluralismo y la tolerancia, actuando conforme a los principios que rigen la función electoral.

VI. **Conocimientos en materia electoral**: En cuanto a los conocimientos en materia electoral, deben converger, además de los relativos a las disposiciones constitucionales y legales en dicha materia, un conjunto amplio de disciplinas, habilidades, experiencias y conocimientos que puedan enfocarse directa o indirectamente en la actividad de organizar las elecciones, tanto en las competencias individuales como en la conformación integral de cualquier órgano colegiado.

VII. **Conocimiento en Derecho y Ciencias Sociales:** Se refiere a una visión multidisciplinaria, que conlleva un razonamiento crítico e inclusivo para actuar con iniciativa, equidad y responsabilidad en función del interés común, plantear y ofrecer soluciones viables a problemáticas que se presenten en el quehacer cotidiano de sus actividades.

B. Inclusión, igualdad sustantiva y no discriminación.

Ahora bien, además de los criterios orientadores previamente señalados, se incorporan medidas que favorezcan la inclusión, igualdad sustantiva y no discriminación en la conformación de los OD, promoviendo la participación de personas pertenecientes a grupos históricamente vulnerados o en situación de vulnerabilidad.

Lo anterior, en atención a los principios constitucionales de igualdad y no discriminación, así como al deber de las autoridades electorales de garantizar una

OFICINAS CENTRALES
Bruselas no. 118, Fracc. Villa Universidad, C.P. 58060
Tel. (443)322 14 00, Morelia, Michoacán, México
OFICINAS DE CONTRALORÍA Y FISCALIZACIÓN
José Trinidad Esparza No. 31, Fracc. Arboledas, C.P.58337
Tels. (443) 334 0503 y 324 6476, Morelia, Michoacán, México
www.iem.org.mx

participación amplia, plural e incluyente en la integración de los órganos electorales, fortaleciendo con ello la representatividad social y cultural en el ejercicio de la función electoral.

En ese sentido, se considera relevante citar la estadística de participación de los grupos de atención prioritaria derivada del proceso de integración de los OD para el Proceso Electoral Ordinario Local 2023-2024, de conformidad con lo siguiente:

i. Presentación de solicitudes

Convocatoria	Personas en situación de discapacidad	Integrantes de la Comunidad LGBTIAQ+	Personas integrantes de pueblos y comunidades	Personas adultas mayores	Personas jóvenes
Primera	20	61	99	106	848
Segunda	1	2	3	1	24

ii. Valoración curricular

Convocatoria	Personas en situación de discapacidad	Integrantes de la Comunidad LGBTIAQ+	Personas integrantes de pueblos y comunidades	Personas adultas mayores	Personas jóvenes
Primera	12	48	76	85	508
Segunda	1	2	3	2	23

iii. Entrevistas virtuales

A partir de lo establecido en los Lineamientos vigentes para ese Proceso Electoral, se debían realizar 1,811 entrevistas virtuales, considerando el número máximo de entrevistas a realizar por órgano a integrar; aunado a lo anterior y dado lo establecido en el numeral 52, se priorizó la inclusión de personas pertenecientes a grupos vulnerables, que para efectos de ese procedimiento fueron las personas de la comunidad LGBTIQ+, personas con discapacidad, pueblos y comunidades indígenas, personas adultas mayores y personas jóvenes, aprobándose convocar de manera adicional a 80 personas en los municipios que integran el Estado y 10 personas adicionales para Morelia, resultando los siguientes datos:

OFICINAS CENTRALES
Bruselas no. 118, Fracc. Villa Universidad, C.P. 58060
Tel. (443)322 14 00, Morelia, Michoacán, México
OFICINAS DE CONTRALORÍA Y FISCALIZACIÓN
José Trinidad Esparza No. 31, Fracc. Arboledas, C.P.58337
Tels. (443) 334 0503 y 324 6476, Morelia, Michoacán, México
www.iem.org.mx

Convocatoria	Personas en situación de discapacidad	Integrantes de la Comunidad LGBTIAQ+	Personas integrantes de pueblos y comunidades	Personas adultas mayores	Personas jóvenes
Primera	11	37	67	67	448
Segunda	1	2	3	2	23

Una vez desahogadas las entrevistas y las demás etapas del procedimiento, a través del Acuerdo IEM-CG-76/2023, el Consejo General a propuesta de la COE, aprobó la lista de las y los ciudadanos para integrar los OD con un total de 1,357 personas. A continuación, se presentan los datos estadísticos por grupo de atención prioritario:

Cargo	Personas en situación de discapacidad	Integrantes de la Comunidad LGBTIAQ+	Personas integrantes de pueblos y comunidades	Personas adultas mayores	Personas jóvenes
Presidencia	1	1	3	3	6
Secretaría	0	5	5	0	21
Vocalía de Organización Electoral	0	2	2	0	41
Vocalía de Capacitación Electoral y Educación Cívica	3	3	2	2	32
Consejerías propietarias	4	6	17	29	55
Consejerías suplentes	2	10	15	12	88
Total	**10**	**27**	**44**	**46**	**243**

De lo anterior se desprende que, del total de ciudadanas y ciudadanos designados, el 27.26% correspondió a personas que se adscribieron como parte de un grupo de atención prioritaria.

En razón de lo anterior, es necesario que, para la integración de los órganos desconcentrados en los siguientes procesos electorales, se implementen acciones

OFICINAS CENTRALES
Bruselas no. 118, Fracc. Villa Universidad, C.P. 58060
Tel. (443)322 14 00, Morelia, Michoacán, México
OFICINAS DE CONTRALORÍA Y FISCALIZACIÓN
José Trinidad Esparza No. 31, Fracc. Arboledas, C.P.58337
Tels. (443) 334 0503 y 324 6476, Morelia, Michoacán, México
www.iem.org.mx

afirmativas a fin de garantizar la igualdad sustantiva y estructural[4], teniendo por objeto garantizar que las personas que forman parte de sectores de atención prioritaria tengan acceso, con base a lo siguiente:

- Personas de la diversidad sexual, de género y de la comunidad LGBTIQ+
- Personas con discapacidad
- Personas migrantes michoacanas
- Personas neurodivergentes
- Personas integrantes de pueblos y comunidades indígenas y afrodescendientes

A. Personas de la diversidad sexual, de género y de la comunidad LGBTIQ+.

De acuerdo con la Encuesta Nacional sobre Diversidad Sexual y de Género (ENDISEG) 2021, aproximadamente 5.0 millones de personas en México se autoidentifican como parte de la diversidad sexual[5], lo que evidencia la relevancia demográfica y social de este grupo.

En razón de ello, los datos del INEGI 2021, en Michoacán 133,669[6] personas se reconocían como parte de la diversidad sexual, lo que representó el 3.7% de la población total de la entidad. Esta cifra evidenció la relevancia demográfica y política de este sector, así como la necesidad de que las medidas que se adopten para garantizar sus derechos político-electorales se construyan con base en su participación directa.

Adicionalmente, la información de la Encuesta Nacional sobre Discriminación (ENADIS) 2022[7] evidencia que el 37.3% de las personas de la diversidad sexual ha

---

[4] Recurso de Apelación y Juicio para la protección de los derechos político-electoral del ciudadano SUP-RAP-121/2020 Y ACUMULADOS. Visible en: https://www.te.gob.mx/EE/SUP/2020/RAP/121/SUP_2020_RAP_121-945532.pdf

[5] Consultable en el siguiente enlace electrónico: https://www.inegi.org.mx/contenidos/saladeprensa/aproposito/2025/EAP_ORGULLOLBGT_25.pdf

[6] Consultable en el siguiente enlace electrónico: https://www.inegi.org.mx/tablerosestadisticos/lgbti/#:~:text=En%202021%2C%20el%20total%20de,y%20m%C3%A1s%20en%20el%20pa%C3%ADs.

[7] Consultable en el siguiente enlace electrónico: https://www.inegi.org.mx/contenidos/saladeprensa/boletines/2023/ENADIS/ENADIS_Nal22.pdf

OFICINAS CENTRALES
Bruselas no. 118, Fracc. Villa Universidad, C.P. 58060
Tel. (443)322 14 00, Morelia, Michoacán, México
OFICINAS DE CONTRALORÍA Y FISCALIZACIÓN
José Trinidad Esparza No. 31, Fracc. Arboledas, C.P.58337
Tels. (443) 334 0503 y 324 6476, Morelia, Michoacán, México
www.iem.org.mx

experimentado alguna forma de discriminación, de este porcentaje, el 30.2% corresponde a hombres y el 44.6% a mujeres, quienes manifiestan haber sido objeto de discriminación. En el caso de Michoacán, la encuesta señala que el 21.8% de la población en general ha enfrentado algún acto de discriminación.

Otros datos del INEGI muestran que, en 2023,[8] los matrimonios entre personas del mismo sexo representaron 1.3% del total nacional, registrándose una tendencia creciente en su reconocimiento jurídico y visibilidad social; en particular, en el estado de Michoacán, dichos registros se ubican en niveles cercanos al promedio nacional, lo que evidencia su presencia activa en la entidad.

B. Personas con discapacidad:

De conformidad con la información publicada por el Instituto Nacional de Estadística y Geografía (INEGI, Censo de Población y Vivienda 2020), y proporcionada por la Subdirección de Inclusión de Personas con Discapacidad de la Secretaría del Bienestar del Gobierno del Estado de Michoacán, la población con discapacidad en el estado de Michoacán asciende a 258,107 personas, lo que representa el 5.4% de la población total de la entidad. Del total de personas con discapacidad, el 46.8% corresponde a hombres y el 53.2% a mujeres". [9]

C. Personas migrantes michoacanas:

De conformidad con el Índice de Intensidad Migratoria México–Estados Unidos 2020,[10] elaborado por el Consejo Nacional de Población con base en el Censo de Población y Vivienda 2020 del INEGI, Michoacán ocupa el segundo lugar a nivel nacional en intensidad migratoria; asimismo, de los 113 municipios que integran el Estado, 16 presentan un grado muy alto de intensidad migratoria; 36, alto; 44, medio; y 17, bajo. Destacan, entre otros, los municipios de Álvaro Obregón, Angamacutiro, Coalcomán, Copándaro, Cotija, Chavinda, Chucándiro, Churintzio,

---

[8] Consultable en el siguiente enlace electrónico: www.inegi.org.mx/contenidos/saladeprensa/aproposito/2025/EAP_ORGULLOLBGT_25.pdf

[9] Personas con Discapacidad Michoacan 2020 (1).xlsx - Hojas de cálculo de Google

[10] Consultable en: https://www.gob.mx/conapo/documentos/indices-de-intensidad-migratoria-mexico-estados-unidos-2020

OFICINAS CENTRALES
Bruselas no. 118, Fracc. Villa Universidad, C.P. 58060
Tel. (443)322 14 00, Morelia, Michoacán, México
OFICINAS DE CONTRALORÍA Y FISCALIZACIÓN
José Trinidad Esparza No. 31, Fracc. Arboledas, C.P.58337
Tels. (443) 334 0503 y 324 6476, Morelia, Michoacán, México
www.iem.org.mx

Epitacio Huerta, Morelos, Pajacuarán, Panindícuaro y Santa Ana Maya, los cuales se ubican dentro de las cien primeras posiciones a nivel nacional.

Por lo que respecta a la recepción de remesas internacionales, el Anuario de Migración y Remesas México 2025,[11] editado por la Fundación BBVA México, A.C., y el Consejo Nacional de Población, señala que durante 2024 Michoacán fue la entidad federativa con mayor recepción de remesas a nivel nacional y la tercera con mayor dependencia de estos recursos, los cuales representaron el 11.2% del producto interno bruto estatal, lo cual es evidencia de la relevancia demográfica, económica y social de la comunidad migrante para el estado.

Ahora, por lo que respecta a la emisión de matrículas consulares, si bien para su tramitación no es relevante el estatus migratorio, la realización de dicho trámite es voluntario, por lo que el número de matrículas consulares emitidas no refleja la cantidad real de personas originarias de Michoacán que residen en el extranjero; sin embargo, durante el año 2024, fueron tramitadas 76,816 matrículas consulares, de las cuales 74,846 corresponden a michoacanos residentes en los Estados Unidos de América y 1970 a aquellos que viven en el resto del mundo.

Por cuanto ve a la credencialización en el extranjero, a partir de febrero de 2016 el Instituto Nacional inició una campaña de credencialización fuera del país, a fin de que los mexicanos pudieran tramitar su credencial de elector desde su país de residencia; en ese sentido, con corte al 31 de julio del año en curso, han sido entregadas 193,901 credenciales a personas michoacanas en el extranjero.

D. Personas neurodivergentes:

Neurodivergente es un término no médico que describe a personas cuyos cerebros se desarrollan o funcionan de manera diferente por alguna razón. Esto significa que la persona tiene fortalezas y dificultades distintas a las de quienes tienen un desarrollo o funcionamiento cerebral más típico. Si bien, algunas personas

[11] Consultable en: https://storage.googleapis.com/bbva-mx-becas-fundacion.appspot.com/874a7990-anuario_migracion_y_remesas_2025.pdf

OFICINAS CENTRALES
Bruselas no. 118, Fracc. Villa Universidad, C.P. 58060
Tel. (443)322 14 00, Morelia, Michoacán, México
OFICINAS DE CONTRALORÍA Y FISCALIZACIÓN
José Trinidad Esparza No. 31, Fracc. Arboledas, C.P.58337
Tels. (443) 334 0503 y 324 6476, Morelia, Michoacán, México
www.iem.org.mx

neurodivergentes presentan afecciones médicas, también se da en personas sin un diagnóstico o condición médica identificada.[12]

En ese sentido, existen varios tipos de neurodivergencia, que abarcan una gran variedad de condiciones que afectan al funcionamiento cerebral y al comportamiento, entre los más destacados son:

i. Autismo o Trastorno del Espectro Autista (TEA) o Trastorno por Déficit de Atención con Hiperactividad (TDAH). Afecta el comportamiento de las personas y la regulación de las emociones; Se presenta por alteraciones en el funcionamiento de dopamina y noradrenalina, provocar un comportamiento hiperactivo de difícil regulación, acompañado de una marcada falta de atención y de continuidad en las tareas, así como alteraciones en la regulación emocional y dificultades en el aprendizaje.[13]

ii. Dislexia. Trastorno específico del aprendizaje de origen neurobiológico, que se caracteriza por una dificultad significativa en el proceso de adquisición de la lectura que persiste en el tiempo, en ausencia de otras alteraciones que pudieran justificar esta dificultad.[14]

iii. Síndrome de Tourette. Condición médica del sistema nervioso, haciendo que las personas tengan tics, es decir, espasmos, movimientos o sonidos repentinos repetitivos. Las personas que tienen tics no pueden evitar que su cuerpo los produzca.[15]

iv. Trastorno Obsesivo Compulsivo (TOC). Es Una afectación mental que consiste en presentar pensamientos (obsesiones) y rituales (compulsiones)

---

[12] Definición obtenida en: https://my.clevelandclinic.org/health/symptoms/23154-neurodivergent
[13] Comisión nacional de Salud Mental y Adicciones de Gobierno de México, disponible en: https://www.gob.mx/conasama/articulos/trastorno-por-deficit-de-atencion-e-hiperactividad
[14] Centro Guttmann Barcelona, disponible en: https://barcelona.guttmann.com/es/article/dislexia-dificultad-en-la-lectura-12
[15] Definición obtenida de U.S. Centers for Diese, disponible en: https://www.cdc.gov/tourette-syndrome/es/about/sobre-el-sindrome-de-gilles-de-la-tourette.html

OFICINAS CENTRALES
Bruselas no. 118, Fracc. Villa Universidad, C.P. 58060
Tel. (443)322 14 00, Morelia, Michoacán, México
OFICINAS DE CONTRALORÍA Y FISCALIZACIÓN
José Trinidad Esparza No. 31, Fracc. Arboledas, C.P.58337
Tels. (443) 334 0503 y 324 6476, Morelia, Michoacán, México
www.iem.org.mx

una y otra vez. Estos interfieren con su vida, pero no puede controlarlos ni detenerlos.[16]

v. Trastorno bipolar. Es una enfermedad mental que causa cambios del estado de ánimo extremos. Estos incluyen subidones emocionales, también conocidos como manía o hipomanía, y bajones, también conocidos como depresión.[17]

vi. Discalculia. Forma parte de los trastornos del aprendizaje, específicamente definida como la dificultad del lenguaje numérico.[18]

vii. Dispraxia. También conocida como trastorno del desarrollo de la coordinación (TDC), es una afección crónica que causa dificultades con las habilidades motoras (de movimiento) y la coordinación.[19]

viii. Trastorno de procesamiento sensorial (hipersensibilidad o hiposensibilidad a estímulos sensoriales). Es una diferencia en la forma en que el cerebro comprende y responde a la información que proviene de los sentidos. Esto incluye lo que se ve, se oye, se huele, se saborea y se toca. También puede afectar al movimiento.[20]

ix. Otros.

En ese orden de ideas, con base en los estudios realizados por el INEGI, el tema de discapacidad incluye información sobre las características de la población con alguna limitación en la actividad por sexo, así como la condición de afiliación a servicios de salud, entre las cuales se encontrarían las antes listadas, en ese sentido, derivado de la población con discapacidad o limitación en la actividad

---

[16] Definición obtenida de MedlinePlus, disponible en: https://medlineplus.gov/spanish/obsessivecompulsivedisorder.html
[17] Definición obtenida de: https://www.mayoclinic.org/es/diseases-conditions/bipolar-disorder/symptoms-causes/syc-20355955
[18] Definición obtenida de: https://disfam.org/discalculia/
[19] Definición obtenida de: https://my.clevelandclinic.org/health/diseases/23963-dyspraxia-developmental-coordination-disorder-dcd
[20] Definición obtenida de: https://my.clevelandclinic.org/health/diseases/sensory-processing-disorder-spd

OFICINAS CENTRALES
Bruselas no. 118, Fracc. Villa Universidad, C.P. 58060
Tel. (443)322 14 00, Morelia, Michoacán, México
OFICINAS DE CONTRALORÍA Y FISCALIZACIÓN
José Trinidad Esparza No. 31, Fracc. Arboledas, C.P.58337
Tels. (443) 334 0503 y 324 6476, Morelia, Michoacán, México
www.iem.org.mx

cotidiana por entidad federativa y tipo de actividad del año 2020, para el Estado de Michoacán se obtienen los siguientes datos:

Total[21]	258,107	120,853	137,254	544,104	250,320	293,784
Ver aun usando lentes	106,925	46,961	59,964	334,431	145,917	188,514
Oír aun usando aparato auditivo	56,703	29,937	26,766	118,211	61,020	57,191
Caminar, subir o bajar	130,691	57,199	73,492	184,461	81,222	103,239
Recordar o concentrarse	49,006	22,917	26,089	118,789	50,777	68,012
Bañarse, vestirse o comer	48,656	22,282	26,374	27,157	12,182	14,975
Hablar o comunicarse	37,751	20,557	17,194	34,860	19,420	15,440

Es por ello que, tomando en consideración que los tipos de personas neurodivergentes se encuentran en varios supuestos dentro de las personas con discapacidad, es que resulta viable la incorporación de este grupo de atención prioritaria por su presencia significativa en el Estado, lo que favorece su participación efectiva en la integración de los OD de este Instituto.

E. Personas integrantes de pueblos y comunidades indígenas

[21] Población con discapacidad o limitación en la actividad cotidiana por entidad federativa y tipo de actividad realiza según sexo, 2020, disponible en: https://www.inegi.org.mx/app/tabulados/interactivos/?pxq=Discapacidad_Discapacidad_02_2c111b6a-6152-40ce-bd39-6fab2c4908e3&idrt=151&opc=t

OFICINAS CENTRALES
Bruselas no. 118, Fracc. Villa Universidad, C.P. 58060
Tel. (443)322 14 00, Morelia, Michoacán, México
OFICINAS DE CONTRALORÍA Y FISCALIZACIÓN
José Trinidad Esparza No. 31, Fracc. Arboledas, C.P.58337
Tels. (443) 334 0503 y 324 6476, Morelia, Michoacán, México
www.iem.org.mx

En ese sentido, y tomando en consideración la composición pluricultural del Estado de Michoacán de Ocampo, así como la presencia significativa de población indígena en diversos municipios de la Entidad, se estima pertinente implementar medidas orientadas a favorecer su participación efectiva en la integración de los OD del IEM.

Por ello, en aquellos municipios cuya población indígena represente más del 10% de la población total, se procurará que al menos el 50% de las personas integrantes del OD correspondiente, pertenezcan a pueblos y comunidades indígenas siempre y cuando cumplan con los requisitos legales, reglamentarios y documentales establecidos en los Lineamientos, garantizando en todo momento los principios de legalidad, certeza, imparcialidad, objetividad, independencia, equidad, máxima publicidad y profesionalismo.

Para tal efecto, y con base en la información estadística y el Censo de Población y Vivienda 2020, se identifican los siguientes municipios con una presencia mayor al 10% de población indígena:

Cvo	Municipio[22]	Porcentaje población indígena
1	Aquila	46.37%
2	Charapan	55.79%
3	Cherán	42.05%
4	Chilchota	60.87%
5	Coeneo	21.46%
6	Erongarícuaro	40.77%
7	Los Reyes	23.27%
8	Nahuatzen	46.40%
9	Nuevo Urecho	0.66%
10	Paracho	42.20%
11	Pátzcuaro	10.77%

[22] De conformidad con la información relativa a la población autoadscrita indígena y afromexicana, con base en el Censo de Población y Vivienda 2020, publicada por el Instituto Nacional de los Pueblos Indígenas. https://www.inpi.gob.mx/indicadores2020/

OFICINAS CENTRALES
Bruselas no. 118, Fracc. Villa Universidad, C.P. 58060
Tel. (443)322 14 00, Morelia, Michoacán, México
OFICINAS DE CONTRALORÍA Y FISCALIZACIÓN
José Trinidad Esparza No. 31, Fracc. Arboledas, C.P.58337
Tels. (443) 334 0503 y 324 6476, Morelia, Michoacán, México
www.iem.org.mx

Cvo	Municipio[22]	Porcentaje población indígena
12	Quiroga	35.27%
13	Tangamandapio	47.16%
14	Tzintzuntzan	21.85%

F. Personas afrodescendientes

Ahora bien, tomando en cuenta la presencia significativa de población afrodescendiente en diversos municipios de la Entidad, se estima pertinente implementar medidas orientadas a favorecer su participación efectiva en la integración de los OD del IEM.

Por ello, en aquellos municipios cuya población afrodescendiente represente más del 10% de la población total, se procurará que al menos el 50% de las personas integrantes del OD correspondiente, pertenezcan a al grupo de atención prioritaria de personas afrodescendientes, siempre y cuando cumplan con los requisitos legales, reglamentarios y documentales establecidos en los Lineamientos, garantizando en todo momento los principios de legalidad, certeza, imparcialidad, objetividad, independencia, equidad, máxima publicidad y profesionalismo.

Para tal efecto, y con base en la información estadística y el Censo de Población y Vivienda 2020, se identifican los siguientes municipios con una presencia mayor al 10% de población afrodescendiente:

Cvo	Municipio[23]	Porcentaje población afrodescendiente
1	Aquila	0.42%
2	Charapan	1.14%
3	Cherán	0.32%
4	Chilchota	0.33%

[23] De conformidad con la información relativa a la población autoadscrita indígena y afromexicana, con base en el Censo de Población y Vivienda 2020, publicada por el Instituto Nacional de los Pueblos Indígenas. https://www.inpi.gob.mx/indicadores2020/

OFICINAS CENTRALES
Bruselas no. 118, Fracc. Villa Universidad, C.P. 58060
Tel. (443)322 14 00, Morelia, Michoacán, México
OFICINAS DE CONTRALORÍA Y FISCALIZACIÓN
José Trinidad Esparza No. 31, Fracc. Arboledas, C.P.58337
Tels. (443) 334 0503 y 324 6476, Morelia, Michoacán, México
www.iem.org.mx

Cvo	Municipio[23]	Porcentaje población afrodescendiente
5	Coeneo	1.02%
6	Erongarícuaro	0.20%
7	Los Reyes	1.19%
8	Nahuatzen	5.10%
9	Nuevo Urecho	15.60%
10	Paracho	0.53%
11	Pátzcuaro	2.31%
12	Quiroga	0.56%
13	Tangamandapio	0.69%
14	Tzintzuntzan	0.91%

C. De las etapas del procedimiento de integración de OD.

En este orden de ideas, de conformidad con el artículo 20, numeral 1, inciso c), del REINE y 17 de los Lineamientos, las etapas que conforman el procedimiento para la integración e instalación de los OD serán las siguientes:

I. Difusión de la convocatoria y registro en línea;
II. Participación en el curso de inducción en línea;
III. Revisión, aprobación y publicación de la lista de las personas que cumplen con los requisitos;
IV. Valoración curricular;
V. Entrevistas virtuales;
VI. Elaboración del anteproyecto de lista de integración y observaciones;
VII. Presentación del anteproyecto;
VIII. Aprobación de la propuesta definitiva por parte del Consejo General; y,
IX. Instalación de OD.

D. De los requisitos de las personas aspirantes a integrar los OD.

De igual forma, dentro de los requisitos para las personas que integrarán los OD, atendiendo lo señalado en los artículos 57 del CEEMO y 11 de los Lineamientos,

OFICINAS CENTRALES
Bruselas no. 118, Fracc. Villa Universidad, C.P. 58060
Tel. (443)322 14 00, Morelia, Michoacán, México
OFICINAS DE CONTRALORÍA Y FISCALIZACIÓN
José Trinidad Esparza No. 31, Fracc. Arboledas, C.P.58337
Tels. (443) 334 0503 y 324 6476, Morelia, Michoacán, México
www.iem.org.mx

las personas interesadas en ocupar la titularidad de las Presidencias, Secretarías y Consejerías Electorales y Vocalías deberán reunir los siguientes requisitos:

I. Ser persona michoacana en pleno ejercicio de sus derechos políticos;
II. Estar inscrita en el Registro de Electores y contar con credencial para votar vigente, domiciliada en el municipio, distrito o región del comité en el que se quiera participar;
III. No haber sido persona registrada como candidata a cargo alguno de elección popular durante los tres años anteriores a la designación, salvo en el caso de candidaturas correspondientes a procesos de elección del Poder Judicial;
IV. Tener veintiún años al día de su designación;
V. Haber residido en el distrito, municipio o región, durante los últimos tres años;
VI. No desempeñar, ni haber desempeñado en los tres años inmediatos anteriores a la designación, cargo de elección popular, ni cargo directivo nacional, estatal o municipal en algún partido político o agrupación política;
VII. No desempeñar cargo de dirección en la Federación, el Estado o los municipios, salvo los que sean de carácter académico;
VIII. No estar inhabilitada para ejercer cargos públicos en cualquier institución federal o local;
IX. Gozar de buena reputación;
X. No haber sido persona condenada por delito doloso que merezca pena corporal;
XI. No haber sido persona condenada o sancionada mediante resolución firme por la comisión intencional de delitos contra la vida y la integridad corporal; contra la libertad y seguridad sexuales, el normal desarrollo psicosexual; por violencia familiar, violencia familiar equiparada o doméstica, violación a la intimidad sexual; por violencia política contra las mujeres en razón de género, en cualquiera de sus modalidades y tipos;
XII. No ser persona inscrita o tener registro vigente como persona deudora alimentaria morosa;

OFICINAS CENTRALES
Bruselas no. 118, Fracc. Villa Universidad, C.P. 58060
Tel. (443)322 14 00, Morelia, Michoacán, México
OFICINAS DE CONTRALORÍA Y FISCALIZACIÓN
José Trinidad Esparza No. 31, Fracc. Arboledas, C.P.58337
Tels. (443) 334 0503 y 324 6476, Morelia, Michoacán, México
www.iem.org.mx

XIII. No desempeñar ningún cargo, empleo o comisión en los ayuntamientos o poderes públicos estatales; y,

XIV. No haber desempeñado durante los cuatro años previos a la designación como persona titular de secretaría o dependencia del gabinete legal o ampliado, tanto del Gobierno Federal, como de las entidades federativas, ni como titular de subsecretaría u oficialía mayor en la administración pública de cualquier nivel de gobierno

E. De la documentación.

Asimismo, tomando como base lo señalado en el artículo 21 del REINE, y en relación con el artículo 25 de los Lineamientos, las personas que aspiren a formar parte de los OD, además de reunir los requisitos señalados en el apartado anterior, deberán presentar la documentación correspondiente. Para tal efecto, y a fin de otorgarle a la ciudadanía un acceso ágil e inmediato al procedimiento, se implementará una plataforma digital que reduzca complejidades al registro, en la que se alojarán formatos electrónicos a fin de dar cabal cumplimiento con los siguientes requisitos:

I. Original o copia certificada del acta de nacimiento, legible;

II. Credencial para votar, por ambos lados, vigente, domiciliada en el municipio, distrito o región en donde se pretenda ser parte del órgano desconcentrado;

III. Constancia de vecindad expedida por la autoridad competente con la que se acredite haber residido en el municipio durante los últimos tres años[24], solo en aquellos casos en que su credencial no contenga visible el domicilio, o que el mismo no corresponda al municipio, distrito o región en la cual se desea participar;

IV. Comprobante de domicilio con una fecha de expedición menor a tres meses (agua, luz, teléfono o cable), el cual deberá coincidir con el municipio señalado en la credencial para votar o en la constancia de vecindad, según sea el caso;

[24] Con una antigüedad no mayor a 30 días, a partir del momento en que se suba a la plataforma.

OFICINAS CENTRALES
Bruselas no. 118, Fracc. Villa Universidad, C.P. 58060
Tel. (443)322 14 00, Morelia, Michoacán, México

OFICINAS DE CONTRALORÍA Y FISCALIZACIÓN
José Trinidad Esparza No. 31, Fracc. Arboledas, C.P.58337
Tels. (443) 334 0503 y 324 6476, Morelia, Michoacán, México

www.iem.org.mx

V. Escrito de exposición de motivos, en el que se expresen las razones por las que aspira a ser parte del órgano desconcentrado, señalando de qué forma contribuirá al cumplimiento de los fines y principios del IEM;

VI. Escrito bajo protesta de decir verdad, de acuerdo con el formato identificado como ANEXO 2 de los Lineamientos, el cual será generado y firmado en la plataforma; en el que, de buena fe y bajo protesta de decir verdad, declare que es una persona:

a) Ciudadana mexicana, originaria o con residencia el Estado de Michoacán de Ocampo;

b) Que se encuentra en pleno goce y ejercicio de sus derechos civiles y políticos;

c) Que no se desempeña, ni ha desempeñado en los tres años inmediatos anteriores a la designación, cargo de elección popular, ni cargo directivo nacional, estatal o municipal en algún partido o agrupación política;

d) Que no se desempeña cargo de dirección en la Federación el Estado o los municipios, salvo los que sean de carácter académico;

e) Que goza de buena reputación;

f) Que no ha sido condenada por delito alguno de carácter doloso que merezca pena corporal;

g) Que no desempeña ningún cargo, empleo o comisión en los ayuntamientos o poderes públicos estatales

h) Que no ha sido registrada como candidata a cargo alguno de elección popular durante los tres años anteriores a la designación, salvo en el caso de candidaturas correspondientes a procesos de elección del Poder Judicial;

i) Que no está inhabilitada o inhabilitado para ejercer un cargo público;

j) Que no ha sido condenada o sancionada mediante resolución firme por la comisión intencional de delitos contra la vida y la integridad corporal; contra la libertad y seguridad sexual, el normal desarrollo psicosexual; por violencia familiar, violencia familiar equiparada o doméstica, violación a la intimidad sexual;

OFICINAS CENTRALES
Bruselas no. 118, Fracc. Villa Universidad, C.P. 58060
Tel. (443)322 14 00, Morelia, Michoacán, México
OFICINAS DE CONTRALORÍA Y FISCALIZACIÓN
José Trinidad Esparza No. 31, Fracc. Arboledas, C.P.58337
Tels. (443) 334 0503 y 324 6476, Morelia, Michoacán, México
www.iem.org.mx

por violencia política contra las mujeres en razón de género, en cualquiera de sus modalidades y tipos;

k) Que no ha sido inscrita o tener registro vigente como persona deudora alimentaria morosa;

l) Que no se ha desempeñado durante los cuatro años previos a la designación como persona titular de secretaría o dependencia del gabinete legal o ampliado, tanto del Gobierno Federal, como de las entidades federativas, ni como titular de subsecretaría u oficialía mayor en la administración pública de cualquier nivel de gobierno;

m) Que toda la información proporcionada al IEM, con motivo de la Convocatoria para el Proceso de Integración de los OD, es veraz y auténtica;

n) Que conoce y acepta las disposiciones establecidas en la Convocatoria y en el proceso de selección y designación; y,

o) Que otorga el consentimiento para que sus datos personales sean utilizados únicamente para los fines de la convocatoria.

VII. Currículum vitae de acuerdo con el formato identificado como ANEXO 3 de los Lineamientos, el cual será capturado y firmado en la plataforma digital creada para tal efecto;

VIII. Copia del documento (título, cédula, certificado o constancia) que acredite el máximo grado de estudios;

IX. En su caso, copia de la documentación con la que se acredite el conocimiento o experiencia en materia político-electoral;

X. Carta compromiso en la que se manifieste la disponibilidad de horario para desempeñar cualquiera de los cargos, de acuerdo con el formato identificado como ANEXO 4 de los Lineamientos, el cual será firmado a través de la plataforma digital creada para tal efecto;

XI. Carta compromiso de cumplimiento al Código de Ética y de Conducta del IEM, de acuerdo con el formato identificado como ANEXO 5 de los presentes Lineamientos, el cual será firmado a través de la plataforma digital creada para tal efecto;

XII. Escrito de consentimiento del tratamiento de los datos personales, de acuerdo con el formato identificado como ANEXO 6 de los presentes

OFICINAS CENTRALES
Bruselas no. 118, Fracc. Villa Universidad, C.P. 58060
Tel. (443)322 14 00, Morelia, Michoacán, México

OFICINAS DE CONTRALORÍA Y FISCALIZACIÓN
José Trinidad Esparza No. 31, Fracc. Arboledas, C.P.58337
Tels. (443) 334 0503 y 324 6476, Morelia, Michoacán, México

www.iem.org.mx

Lineamientos, el cual será firmado por medio de la plataforma digital creada para tal efecto;

XIII. Formato 8 de 8, de acuerdo con el formato identificado como ANEXO 7 de los Lineamientos, el cual será signado en la plataforma digital creada para tal efecto, afirmando que no ha sido persona condenada o sancionada mediante resolución firme por cualquiera de los siguientes supuestos:

a) Por delitos contra la vida y la integridad corporal;
b) Por delitos contra la libertad y seguridad sexual;
c) Por delitos que afecten el normal desarrollo psicosexual;
d) Por violencia familiar;
e) Por violencia familiar equiparada o doméstica;
f) Por delito de violación a la intimidad sexual;
g) Por delito de violencia política contra las mujeres en razón de género, en cualquiera de sus modalidades y tipos; y,
h) Como persona deudora alimentaria o morosa que atenten contra las obligaciones alimentarias, salvo que acredite estar al corriente del pago o que cancele en su totalidad la deuda, y que no cuente con registro vigente en algún padrón de personas deudoras.

XIV. Síntesis curricular, de acuerdo con el formato identificado como ANEXO 8 de los presentes Lineamientos, el cual será completado por las personas aspirantes en la plataforma digital creada para tal efecto.

En virtud de lo anterior, los anexos antes señalados se refieren a lo siguiente:

✓ *ANEXO 1: SOLICITUD DE REGISTRO:* Formato por medio del cual permitirá a la persona aspirante, proporcionar datos concretos respecto a su identificación personal.

✓ *ANEXO 2: DECLARACIÓN BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD:* Formato, por el que, bajo protesta de decir verdad, declarará los supuestos de ley en los que se ha o no desempeñado.

OFICINAS CENTRALES
Bruselas no. 118, Fracc. Villa Universidad, C.P. 58060
Tel. (443)322 14 00, Morelia, Michoacán, México
OFICINAS DE CONTRALORÍA Y FISCALIZACIÓN
José Trinidad Esparza No. 31, Fracc. Arboledas, C.P.58337
Tels. (443) 334 0503 y 324 6476, Morelia, Michoacán, México
www.iem.org.mx

✓ *ANEXO 3: CURRÍCULO ACADÉMICO Y LABORAL:* Formato por medio del cual, permitirá a la persona aspirante presentar al IEM sus datos personales y académicos de la interesada, para ser conocidos y valorados en el procedimiento.

✓ *ANEXO 4: CARTA COMPROMISO:* Formato por el que, bajo protesta de decir verdad, las personas aspirantes se comprometerán a tener disponibilidad de horario para el desempeño de sus funciones.

✓ *ANEXO 5: CARTA COMPROMISO DE CUMPLIMIENTO A LOS CÓDIGOS DE ÉTICA Y DE CONDUCTA DEL IEM:* Formato por medio del cual, la persona aspirante se comprometerá a observar y cumplir el Código de Ética y de Conducta del IEM.

✓ *ANEXO 6: CONSENTIMIENTO PARA EL TRÁMITE DE DATOS PERSONALES:* Formato por el que, la persona aspirante proporcionará por escrito el consentimiento para el adecuado trámite de sus datos personales que proporcione al IEM.

✓ *ANEXO 7: 8 DE 8 CONTRA LA VIOLENCIA:* formato, en el que la persona aspirante, bajo protesta de decir verdad, señalará que no se encuentra en alguno de los supuestos condenatorios en Violencia.

✓ *ANEXO 8: SÍNTESIS CURRICULAR:* Formato que será publicado en el micrositio respectivo, en cuanto a la síntesis curricular de la persona aspirante, en el que se señalará la trayectoria laboral y/o académica de la misma.

Por último, respecto al ANEXO 9 de los Lineamientos, identificado "*CÉDULA INDIVIDUAL DE ENTREVISTA VIRTUAL",* con la finalidad de dar cumplimiento a una de las etapas del proceso de integración de los OD "Entrevistas", la cual dará inicio una vez aprobada la lista de las personas aspirantes valoradas curricularmente, dicha etapa tendrá un periodo de 28 días, en la que se deberá tomar en consideración criterios que garanticen la certeza, legalidad, máxima

OFICINAS CENTRALES
Bruselas no. 118, Fracc. Villa Universidad, C.P. 58060
Tel. (443)322 14 00, Morelia, Michoacán, México
OFICINAS DE CONTRALORÍA Y FISCALIZACIÓN
José Trinidad Esparza No. 31, Fracc. Arboledas, C.P.58337
Tels. (443) 334 0503 y 324 6476, Morelia, Michoacán, México
www.iem.org.mx

publicidad, objetividad, imparcialidad, independencia, equidad y profesionalismo de cada una de las personas aspirantes que llegaron hasta su entrevista.

Esta etapa será realizada por las consejerías del Consejo General, de manera virtual, la cual tendrá una ponderación del 40% sobre la calificación final, para la realización de las entrevistas se formarán 7 grupos que serán integrados por las mismas Consejerías, personas integrantes de la Junta Estatal Ejecutiva y/o titulares de las Coordinaciones, dependiendo del número de entrevistas a realizar, por ello, para que estas entrevistas puedan ser valoradas se tomarán en consideración las siguientes ponderaciones conforme a cada criterio:

Rubro	Parámetro
Apego a los principios de la función electoral	35%
Comunicación	25%
Trabajo en equipo	20%
Liderazgo y construcción de consensos	20%
Total	**100%**

Este Anexo se incorpora, para que, en la etapa de entrevistas las personas que conformarán estos grupos cuenten con un instrumento mediante el cual puedan evaluar a las personas aspirantes que llegaron a la etapa de entrevistas, de igual forma permitirá a las personas aspirantes conocer los criterios que serán tomados en consideración para su entrevista.

Ahora bien, derivado de que los Lineamientos son atemporales resulta necesario la elaboración de un calendario de actividades a fin de estructurar cada una de las etapas dentro del procedimiento y con ello poder desarrollaras en los plazos establecidos, dando certeza a la ciudadana que desee participar, mismo que se identifica como ANEXO 10 de los Lineamientos, denominado "*CALENDARIO DE ACTIVIDADES".*

De igual forma, a fin de evaluar lo referente a la experiencia en materia electoral y laboral, cuyos porcentajes máximos son de 30% y 20% de la Valoración Curricular, es indispensable contar con ponderaciones a fin de contar con elementos

OFICINAS CENTRALES
Bruselas no. 118, Fracc. Villa Universidad, C.P. 58060
Tel. (443)322 14 00, Morelia, Michoacán, México
OFICINAS DE CONTRALORÍA Y FISCALIZACIÓN
José Trinidad Esparza No. 31, Fracc. Arboledas, C.P.58337
Tels. (443) 334 0503 y 324 6476, Morelia, Michoacán, México
www.iem.org.mx

orientadores para la evaluación de cada persona aspirante conforme a la documentación presentada, lo que se encuentra descrito en el ANEXO 11 de los Lineamientos, identificado como "PONDERACIONES PARA LA EXPERIENCIA EN MATERIA ELECTORAL Y LABORAL"

Finalmente, en atención al artículo 51, de los Lineamientos, la ponderación de los instrumentos de evaluación en la calificación será la siguiente:

Etapa	Ponderación
Valoración Curricular	60%
Entrevistas	40%
TOTAL	**100%**

F. Cronograma de Actividades.

En este contexto, tomando en cuenta los Lineamientos que se someten a consideración y su emisión atemporal, resulta necesario la elaboración de un cronograma de actividades, el cual permitirá identificar de manera clara, ordenada y puntual los plazos en los que deberán desarrollarse cada una de las etapas y subetapas para el procedimiento de integración.

En razón de lo antes expuesto, dicho cronograma constituye una herramienta de planeación, seguimiento y control, mediante la cual se establecen los plazos para el desarrollo de cada actividad, permitiendo garantizar certeza, legalidad, máxima publicidad, transparencia, así como brindar claridad a las personas aspirantes, partidos políticos y ciudadanía en general respecto de las fases que integran el proceso de selección y designación.

Asimismo, el cronograma tiene como finalidad asegurar que las distintas etapas del procedimiento se desarrollen de manera secuencial y objetiva, permitiendo la adecuada revisión, valoración, realización de entrevistas, análisis de observaciones y aprobación de la propuesta de integración de los OD, conforme a lo siguiente:

OFICINAS CENTRALES
Bruselas no. 118, Fracc. Villa Universidad, C.P. 58060
Tel. (443)322 14 00, Morelia, Michoacán, México
OFICINAS DE CONTRALORÍA Y FISCALIZACIÓN
José Trinidad Esparza No. 31, Fracc. Arboledas, C.P.58337
Tels. (443) 334 0503 y 324 6476, Morelia, Michoacán, México
www.iem.org.mx

Cvo.	Etapa	Actividad	Plazo
1	**Difusión de la convocatoria y Registro en línea**	Difusión de la convocatoria	31 días
		Registro y conformación de expedientes	31 días
2	**Participación en el curso de inducción en línea**	Curso de inducción en línea	33 días
3	**Revisión, aprobación y publicación de las personas que cumplieron con los requisitos**	Revisión de requisitos y expedientes	40 días
		Notificación de errores u omisiones	42 días
		Periodo para subsanar errores u omisiones	45 días
		Elaboración y aprobación de la lista de las personas que pasaron a la etapa de valoración	7 días
4	**Valoración curricular**	Valoración curricular	10 días
		Aprobación de la lista de las personas valoradas curricularmente	4 días
5	**Entrevistas virtuales**	Elaboración y aprobación de las comisiones y del calendario de entrevistas de los 20 mejor evaluados	12 días
		Notificación de entrevistas virtuales	3 días
		Entrevistas virtuales	28 días
		Recalendarización de la entrevista	5 días
6	**Elaboración del Anteproyecto de integración y observaciones**	Propuesta de integración	10 días
		Observaciones de los partidos políticos respecto de la propuesta	5 días
		Periodo para analizar y realizar las modificaciones correspondientes en la integración	10 días
		Envío de las modificaciones derivadas de las observaciones procedentes de los partidos políticos	1 día
		Periodo para realizar observaciones por parte de los partidos políticos respecto de las modificaciones	2 días
		Revisión de observaciones de los partidos políticos, determinación de su procedencia y entrega de la propuesta a la presidencia.	5 días
		Periodo para realizar las observaciones de la Presidencia respecto de la propuesta definitiva.	2 días
		Periodo para analizar, revisar y aprobar en la Comisión de Organización las modificaciones correspondientes respecto de las observaciones de la Presidencia en la integración.	3 días

OFICINAS CENTRALES
Bruselas no. 118, Fracc. Villa Universidad, C.P. 58060
Tel. (443)322 14 00, Morelia, Michoacán, México
OFICINAS DE CONTRALORÍA Y FISCALIZACIÓN
José Trinidad Esparza No. 31, Fracc. Arboledas, C.P.58337
Tels. (443) 334 0503 y 324 6476, Morelia, Michoacán, México
www.iem.org.mx

Cvo.	Etapa	Actividad	Plazo
7	**Presentación del anteproyecto**	Periodo para que la Dirección de Organización presente a los integrantes de la Comisión de Organización, el anteproyecto definitivo de la integración y, en su caso, realizar la aprobación de la propuesta definitiva, para su posterior envío a la Presidencia del IEM.	8 días
8	**Aprobación de la propuesta definitiva por parte del Consejo General**	Periodo para que el Consejo General resuelva el nombramiento de las personas que habrán de integrar los órganos desconcentrados en el proceso electoral.	10 días
9	**Instalación de órganos desconcentrados**	Sesión de instalación	1 día

NOVENO. De las propuestas de adiciones y modificaciones. En relación con el antecedente TERCERO del presente Acuerdo, resulta necesario llevar a cabo algunas adiciones y modificaciones a los documentos aprobados por las entonces consejerías electorales integrantes de la COE, ello a fin de robustecerlos al considerarse viable para el desarrollo del procedimiento de integración, mismos que a continuación se listan:

a) Integrar a las personas migrantes michoacanas, a los grupos de atención prioritaria.

b) Agregar que las personas que integren los órganos desconcentrados no podrán participar nuevamente en procesos extraordinarios o del Poder Judicial, no coincidentes, en caso de haber sido sancionadas mediante resolución firme por responsabilidad administrativa que, por su naturaleza y gravedad, resulte incompatible con el desempeño de la función electoral, por temas administrativos pendientes y que su evaluación de su desempeño no haya sido aprobatoria.

c) Implementar que, de manera oficiosa se puedan realizar ajustes razonables de oficio que no impongan una carga desproporcionada o indebida cuando se requieran en un caso en particular de las personas con discapacidad.

d) Criterios de desempate de las personas aspirantes a integrar los órganos desconcentrados en favor de las personas pertenecientes a grupos de atención prioritaria.

e) Agregar una excepción respecto a las personas que integraron los órganos desconcentrados en procesos previos, en la que, derivado de la evaluación del desempeño que hayan obtenido calificación menor a 6, no serán tomadas

OFICINAS CENTRALES
Bruselas no. 118, Fracc. Villa Universidad, C.P. 58060
Tel. (443)322 14 00, Morelia, Michoacán, México

OFICINAS DE CONTRALORÍA Y FISCALIZACIÓN
José Trinidad Esparza No. 31, Fracc. Arboledas, C.P.58337
Tels. (443) 334 0503 y 324 6476, Morelia, Michoacán, México

www.iem.org.mx

en consideración para la etapa de valoración curricular, por lo que no continuarían en el procedimiento de integración de órganos desconcentrados.

f) Determinar que la Junta Estatal Ejecutiva, en términos de los artículos 39, fracción II, del CEEMO y 20, fracción I, del Reglamento Interior del IEM, sea la responsable de aprobar lo concerniente a los acuerdos necesarios dentro del proceso de integración de los órganos desconcentrados hasta en tanto se integre la COE.

g) Añadir la obligación de que las personas pertenecientes a los grupos de atención prioritaria presenten una autoadscripción simple, por lo que, es necesario agregar un anexo, para aquellos casos en los que las personas aspirantes pertenezcan a algún grupo de atención prioritaria, deberán firmar una auto adscripción simple, en la que se estipule a que grupo de atención prioritaria pertenecen, identificado como al ANEXO 12, de los Lineamientos, denominado "AUTOADSCRIPCIÓN SIMPLE".

h) Añadir en el caso de las personas migrantes michoacanas, es necesario que firmen una carta compromiso en la que, se condicionen a no viajar, o en su caso, no residir fuera del Distrito y Municipio, ni del estado de Michoacán, durante el tiempo que dure el PEOL 2026-2027, mismo que deberá ser signado e identificado como ANEXO 13, de los Lineamientos, denominado "RESIDENCIA MIGRANTES".

i) Agregar una excepción a las personas aspirantes que hubiesen tenido queja fundada, sanción mediante resolución firme por responsabilidad administrativa que, por su naturaleza y gravedad, resulte incompatible con el desempeño de la función electoral, temas administrativos pendientes y que su evaluación de su desempeño haya sido aprobatoria, a fin de que no sean perfiles idóneos para continuar a la etapa de valoración curricular.

Ahora bien, tomando en consideración el inicio del PEOL 2026-2027 y la falta de quorum del Consejo General, resulta indispensable proponer adecuaciones a los plazos señalados dentro del cronograma para el procedimiento de integración de los órganos desconcentrados señalados en los Lineamientos, ello, a fin de estar en condiciones de solventarlo, brindando certeza y transparencia al procedimiento de selección de las personas, para ejecutarse en los siguientes plazos:

OFICINAS CENTRALES
Bruselas no. 118, Fracc. Villa Universidad, C.P. 58060
Tel. (443)322 14 00, Morelia, Michoacán, México
OFICINAS DE CONTRALORÍA Y FISCALIZACIÓN
José Trinidad Esparza No. 31, Fracc. Arboledas, C.P.58337
Tels. (443) 334 0503 y 324 6476, Morelia, Michoacán, México
www.iem.org.mx

Cvo.	Etapa	Actividad	Plazo
1	**Difusión de la convocatoria y Registro en línea**	Difusión de la convocatoria	Del 11 al 30 de septiembre 20 días
		Registro y conformación de expedientes	Del 11 al 30 de septiembre 20 días
2	**Participación en el curso de inducción en línea**	Curso de inducción en línea	Del 11 de septiembre al 1 de octubre 21 días
3	**Revisión, aprobación y publicación de las personas que cumplieron con los requisitos**	Revisión de requisitos y expedientes	Del 11 de septiembre al 9 de octubre 29 días
		Notificación de errores u omisiones	Del 11 de septiembre al 11 de octubre 31 días
		Periodo para subsanar errores u omisiones	Del 11 de septiembre al 13 de octubre 33 días
		Elaboración y aprobación de la lista de las personas que pasaron a la etapa de valoración curricular	Del 14 al 16 de octubre 3 días
4	**Valoración curricular**	Valoración curricular	Del 17 al 21 octubre 5 días
		Aprobación de la lista de las personas valoradas curricularmente	Del 22 al 24 de octubre 3 días
5	**Entrevistas virtuales**	Elaboración y aprobación de las comisiones y calendario de entrevistas de las 20 personas mejor evaluadas	Del 25 al 29 octubre 5 días
		Notificación de entrevistas virtuales	30 y 31 de octubre 2 días
		Entrevistas virtuales	Del 1 al 15 noviembre 15 días
		Recalendarización de entrevistas	16 y 17 de noviembre 2 días
6	**Elaboración del Anteproyecto de integración y observaciones**	Propuesta de integración	Del 18 al 22 noviembre 5 días
		Observaciones de las representaciones de los partidos políticos respecto de la propuesta	Del 23 al 25 noviembre 3 días
		Periodo para analizar y realizar las modificaciones correspondientes en la integración	Del 26 al 30 noviembre 5 días
		Envío de las modificaciones derivadas de las observaciones procedentes de las representaciones de los partidos políticos	1 diciembre 1 día

OFICINAS CENTRALES
Bruselas no. 118, Fracc. Villa Universidad, C.P. 58060
Tel. (443)322 14 00, Morelia, Michoacán, México

OFICINAS DE CONTRALORÍA Y FISCALIZACIÓN
José Trinidad Esparza No. 31, Fracc. Arboledas, C.P.58337
Tels. (443) 334 0503 y 324 6476, Morelia, Michoacán, México

www.iem.org.mx

Cvo.	Etapa	Actividad	Plazo
		Periodo para realizar observaciones por parte de las representaciones de los partidos políticos respecto de las modificaciones	2 y 3 de diciembre 2 días
		Revisión de observaciones de las representaciones de los partidos políticos, determinación de procedencia y entrega de la propuesta a la Presidencia.	Del 4 al 8 de diciembre 5 días
		Periodo para realizar las observaciones de la Presidencia, respecto de la propuesta definitiva.	9 y 10 de diciembre 2 días
		Periodo para analizar, revisar y aprobar en Comisión de Organización, las modificaciones correspondientes respecto de las observaciones de la Presidencia en la integración.	Del 11 al 13 de diciembre 3 días
7	**Presentación del anteproyecto**	Periodo para que la Dirección de Organización presente a los integrantes de la Comisión de Organización, el anteproyecto definitivo de la integración, y en su caso, realizar la aprobación de la propuesta definitiva, para su posterior envío a la Presidencia del IEM.	Del 14 al 18 de diciembre 5 días
8	**Aprobación de la propuesta definitiva por parte del Consejo General**	Periodo para que el Consejo General resuelva el nombramiento de las personas que habrán de integrar los órganos desconcentrados en el proceso electoral.	Del 19 al 22 de diciembre 4 días
9	**Instalación de órganos desconcentrados**	Sesión de instalación	A más tardar el 02 de enero de 2027 1 día

En ese sentido, tomando en consideración el procedimiento para la integración de los OD señalado en la tabla que antecede, en relación con el artículo 34, numeral 2, inciso a), de los Lineamientos, resulta materialmente imposible la emisión de una segunda para aquellos municipios en los que no se tuviese al menos 8 solicitudes para integrarlos, en virtud de que la ejecución de las etapas se desarrollara en breves plazos.

Consecuentemente, se propone que en atención al artículo 34, numeral 2, inciso b), de los Lineamientos, para este PEOL 2026-2027 en aquellos casos en los no se tuviesen al menos 8 solicitudes para integrarlos o no se cuente con perfiles suficientes para garantizar la paridad de género, sea la COE, la encargada de

OFICINAS CENTRALES
Bruselas no. 118, Fracc. Villa Universidad, C.P. 58060
Tel. (443)322 14 00, Morelia, Michoacán, México
OFICINAS DE CONTRALORÍA Y FISCALIZACIÓN
José Trinidad Esparza No. 31, Fracc. Arboledas, C.P.58337
Tels. (443) 334 0503 y 324 6476, Morelia, Michoacán, México
www.iem.org.mx

realizar invitaciones directas para la integración, tomando en cuenta a las personas que participaron en otros procesos electorales locales y ciudadanía que sea considerada idónea, siempre y cuando reúnan los requisitos establecidos en los Lineamientos.

DÉCIMO. De la habilitación del Sistema de Registro. En razón de lo anterior, es necesario que a través de la página institucional se implemente un micrositio web denominado "Órganos Desconcentrados" con el objeto de promocionar y contar con un espacio específico en el cual se localice toda la información relacionada con el procedimiento de integración, lo cual, permitirá que se extienda y se amplie la información a la ciudadanía interesada en participar en el presente procedimiento.

Asimismo, en dicho micrositio se encontrará albergado el sistema de registro el cual servirá para almacenar de forma segura toda la documentación e información de las personas que soliciten su registro para integrar los órganos desconcentrados, dicha herramienta gratuita, permitirá la creación de usuarios y contraseñas, para que la personas aspirantes a integrar los órganos desconcentrados, carguen su documentación, generen los formatos correspondientes y participen en el curso de inducción correspondiente.

En razón de lo anterior, se instruye a la Coordinación de Informática para que implemente el micrositio, en la página oficial y que, del 11 al 30 de septiembre del año en curso, habilite el sistema de registro para las personas aspirantes a ocupar los cargos de los OD para el PEOL 2026-2027.

DÉCIMO PRIMERO. De la emisión de la Convocatoria. De conformidad con lo señalado en los artículos 20 del REINE, último párrafo; 51 del CEEMO y 10 de los Lineamientos, es atribución del IEM, emitir una convocatoria pública para integrar los OD.

En razón de lo anterior, resulta imprescindible que en la convocatoria que fue aprobada por la COE, se incorporen los plazos, requisitos y demás elementos bajo los cuales se desarrollará cada una de las etapas para el PEOL 2026-2027, tomando en consideración las etapas y actividades mencionadas en los considerandos que anteceden, bajo las siguientes bases:

OFICINAS CENTRALES
Bruselas no. 118, Fracc. Villa Universidad, C.P. 58060
Tel. (443)322 14 00, Morelia, Michoacán, México
OFICINAS DE CONTRALORÍA Y FISCALIZACIÓN
José Trinidad Esparza No. 31, Fracc. Arboledas, C.P.58337
Tels. (443) 334 0503 y 324 6476, Morelia, Michoacán, México
www.iem.org.mx

I. De las personas participantes
II. Requisitos
III. Etapas del proceso
IV. Registro de las personas interesadas y documentación
V. Curso de inducción
VI. Revisión, aprobación y publicación de requisitos y notificación de omisiones
VII. Valoración curricular
VIII. De la lista de personas valoradas curricularmente
IX. De las entrevistas
X. De los criterios de designación
XI. De la elaboración de la propuesta de integración
XII. De la aprobación definitiva de las propuestas
XIII. De la instalación de los OD
XIV. De los salarios
XV. Disposiciones generales
XVI. De los casos no previstos
XVII. Cronograma de actividades

Por lo anterior, para el PEOL 2026-2027, se somete a consideración la aprobación de la ***"CONVOCATORIA PARA OCUPAR LOS CARGOS DE LAS PRESIDENCIAS, CONSEJERÍAS, SECRETARÍAS Y VOCALÍAS DE ORGANIZACIÓN ELECTORAL, ASÍ COMO DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA Y EDUCACIÓN CÍVICA, DE LOS ÓRGANOS DESCONCENTRADOS DEL IEM"***

Por lo que, una vez aprobada, deberá ser publicada en el Periódico Oficial del Gobierno Constitucional del Estado de Michoacán de Ocampo, en los diarios de mayor cobertura en el Estado, en la página de internet y en los estrados institucionales. Asimismo, se deberá difundir una versión simplificada de manera amplia en toda la Entidad, en oficinas públicas, universidades, colegios, organizaciones de la sociedad civil, comunidades, organizaciones indígenas, líderes de opinión y demás que sean considerados idóneos, de los 113 municipios, implementando una estrategia de difusión que contemple radio, televisión, internet,

OFICINAS CENTRALES
Bruselas no. 118, Fracc. Villa Universidad, C.P. 58060
Tel. (443)322 14 00, Morelia, Michoacán, México
OFICINAS DE CONTRALORÍA Y FISCALIZACIÓN
José Trinidad Esparza No. 31, Fracc. Arboledas, C.P.58337
Tels. (443) 334 0503 y 324 6476, Morelia, Michoacán, México
www.iem.org.mx

redes sociales y los demás que se consideren convenientes en el plazo señalado en la misma y en los Lineamientos.

Aunado a lo anterior, se instruye a la Coordinación de Comunicación Social del IEM, para que elabore una Estrategia Integral para la Difusión de la Convocatoria, bajo la supervisión de la DEOE, con el objeto de incentivar la participación de la ciudadanía en la vida democrática del Estado, en la que se deberán establecer las directrices que se seguirán con el propósito de difundir qué son los OD, sus funciones e importancia en el desarrollo del sistema democrático, buscando que la ciudadanía se interese y participe en su integración.

Los casos no previstos respecto de la Convocatoria serán resueltos por la COE, salvo en los casos de dudas sobre la aplicación e interpretación del Código y casos no previstos en el mismo, en cuyo caso le corresponderá al Consejo General.

Así, y con fundamento en los preceptos constitucionales, legales y reglamentarios previamente citados, se somete a consideración del Consejo General el siguiente:

ACUERDO DEL CONSEJO GENERAL DEL INSTITUTO ELECTORAL DE MICHOACÁN, POR MEDIO DEL CUAL APRUEBA LOS LINEAMIENTOS CON SUS RESPECTIVOS ANEXOS, ASÍ COMO LA CONVOCATORIA PARA LA INTEGRACIÓN DE LOS ÓRGANOS DESCONCENTRADOS DEL INSTITUTO ELECTORAL DE MICHOACÁN.

PRIMERO. Este Consejo General del Instituto Electoral de Michoacán, es competente para emitir y aprobar el presente Acuerdo.

SEGUNDO. Se aprueban los Lineamientos para la integración de los órganos desconcentrados del Instituto Electoral de Michoacán para los Procesos Electorales Locales, así como sus respectivos anexos, de conformidad con los considerandos OCTAVO y NOVENO, del presente Acuerdo e identificados como Anexo A.

TERCERO. Se aprueba la Convocatoria para ocupar los cargos de las Presidencias, Consejerías, Secretarías y Vocalías de Organización Electoral, así como de Participación Ciudadana y Educación Cívica, de los órganos

OFICINAS CENTRALES
Bruselas no. 118, Fracc. Villa Universidad, C.P. 58060
Tel. (443)322 14 00, Morelia, Michoacán, México
OFICINAS DE CONTRALORÍA Y FISCALIZACIÓN
José Trinidad Esparza No. 31, Fracc. Arboledas, C.P.58337
Tels. (443) 334 0503 y 324 6476, Morelia, Michoacán, México
www.iem.org.mx

desconcentrados del Instituto Electoral de Michoacán, para el Proceso Electoral Ordinario Local 2026-2027, de conformidad con el considerando DÉCIMO del presente Acuerdo, identificada como Anexo B.

CUARTO. Se instruye a la Coordinación de Informática para que implemente el micrositio de "Órganos Desconcentrados", en la página oficial de este Instituto Electoral de Michoacán, y, que, del 11 al 30 de septiembre del año en curso, habilite el sistema de registro para las personas aspirantes a ocupar los cargos de los órganos desconcentrados para el Proceso Electoral Ordinario Local 2026-2027, de conformidad con el considerando Décimo del presente acuerdo.

QUINTO. Se instruye a la Coordinación de Comunicación Social del IEM para que elabore la Estrategia Integral para la Difusión de la Convocatoria, en atención al considerando Décimo Primero del presente acuerdo.

TRANSITORIOS

PRIMERO. El presente Acuerdo entrará en vigor a partir de su aprobación por el Consejo General.

SEGUNDO. Notifíquese el presente Acuerdo en copia certificada a la Dirección Ejecutiva de Organización Electoral y a las coordinaciones de Comunicación Social e Informática, todas del Instituto Electoral de Michoacán, para los efectos legales conducentes.

TERCERO. Publíquese el presente Acuerdo, así como sus Anexos, en el Periódico Oficial del Gobierno Constitucional del Estado de Michoacán de Ocampo, así como en la página oficial y estrados de este Instituto.

CUARTO. Se instruye a la Dirección Ejecutiva de Organización Electoral para que realice las adecuaciones a los Lineamientos, anexos y convocatoria, así como elabore un cartel de requisitos y haga las gestiones pertinentes para su traducción a las lenguas purépecha, náhuatl, otomí y mazahua, los que serán difundidos en los municipios con presencia significativa de población indígena, de conformidad

OFICINAS CENTRALES
Bruselas no. 118, Fracc. Villa Universidad, C.P. 58060
Tel. (443)322 14 00, Morelia, Michoacán, México
OFICINAS DE CONTRALORÍA Y FISCALIZACIÓN
José Trinidad Esparza No. 31, Fracc. Arboledas, C.P.58337
Tels. (443) 334 0503 y 324 6476, Morelia, Michoacán, México
www.iem.org.mx

con el artículo 14, numeral 6, de los Lineamientos para la integración de los órganos desconcentrados.

QUINTO. Se instruye a la Secretaría Ejecutiva para que, dentro del plazo de 90 días contados a partir de la aprobación del presente, someta a consideración de este Consejo General, los Lineamientos para el procedimiento de remoción de las personas integrantes de los órganos desconcentrados, en términos de lo establecido en el numeral 79 de los Lineamientos para la integración de los Órganos Desconcentrados del Instituto Electoral de Michoacán.

SEXTO. Notifíquese, para los efectos conducentes, al Instituto Nacional Electoral, a través de la Dirección Ejecutiva de Vinculación y Servicio Profesional Electoral de este Instituto, ello, en términos de lo establecido en el artículo 44, fracciones II, VII, y XIV, del Código Electoral.

Así lo aprobó por unanimidad de votos, en sesión extraordinaria de ocho de septiembre de dos mil veintiséis, la Consejera presidenta provisional Mtra. Selene Lizbeth González Medina, así como las consejerías electorales Licda. Carol Berenice Arellano Rangel, Mtra. Flor Juana Mendoza Zárate, Mtro. Jorge Luis Hernández Altamirano, Mtra. Sandra Nalleli Rangel Jiménez y el Lic. Ian Aguilar Madrigal, con el voto razonado de la Consejera presidenta provisional Mtra. Selene Lizbeth González Medina, ante la encargada de despacho de la Secretaria Ejecutiva que autoriza, María Antonieta Rojas Rivera.

SELENE LIZBETH GONZÁLEZ MEDINA
CONSEJERA PRESIDENTA PROVISIONAL DEL INSTITUTO ELECTORAL DE MICHOACÁN

MARÍA ANTONIETA ROJAS RIVERA
ENCARGADA DE DESPACHO DE LA SECRETARIA EJECUTIVA DEL INSTITUTO ELECTORAL DE MICHOACÁN

OFICINAS CENTRALES
Bruselas no. 118, Fracc. Villa Universidad, C.P. 58060
Tel. (443)322 14 00, Morelia, Michoacán, México

OFICINAS DE CONTRALORÍA Y FISCALIZACIÓN
José Trinidad Esparza No. 31, Fracc. Arboledas, C.P.58337
Tels. (443) 334 0503 y 324 6476, Morelia, Michoacán, México

www.iem.org.mx

VOTO RAZONADO QUE PRESENTA LA CONSEJERA PRESIDENTA PROVISIONAL MTRA. SELENE LIZBETH GONZÁLEZ MEDINA, RESPECTO DEL ACUERDO DEL CONSEJO GENERAL DEL INSTITUTO ELECTORAL DE MICHOACÁN, POR MEDIO DEL CUAL APRUEBA LOS LINEAMIENTOS CON SUS RESPECTIVOS ANEXOS, ASÍ COMO LA CONVOCATORIA PARA LA INTEGRACIÓN DE LOS ÓRGANOS DESCONCENTRADOS DEL INSTITUTO ELECTORAL DE MICHOACÁN.

Contexto

El 24 de septiembre de 2025, la Comisión de Organización Electoral del Instituto Electoral de Michoacán aprobó el Programa Anual de Trabajo, dentro del cual se establece que se trabajaría con la integración y funcionamiento de Órganos Desconcentrados, entre ellas las tareas de seguimiento a los trabajos de elaboración, adecuación y actualización de Lineamientos, así como de la realización de la convocatoria para el Proceso Electoral Ordinario Local 2026-2027.

El 16 de junio de 2026, en sesión extraordinaria virtual de la Comisión de Organización Electoral del Instituto Electoral de Michoacán, mediante acuerdo IEM-COE-01/2026, aprobó someter a consideración de este Consejo General, los Lineamientos y la Convocatoria para ocupar cargos de las presidencias, consejerías, secretarías y vocalías de organización electoral, así como de participación ciudadana y educación cívica, para el Proceso Electoral Ordinario Local 2026-2027.

Decisión del Consejo General

En el acuerdo aprobado por la mayoría de las consejerías integrantes de este órgano colegiado, se determinó aprobar los Lineamientos para la integración de los órganos desconcentrados del Instituto Electoral de Michoacán para los Procesos Electorales Locales.

Sin embargo, me aparto de la modificación realizada por la mayoría de los integrantes de este órgano, relativa a la eliminación del numeral 4 del artículo 62 de los Lineamientos y respaldo la propuesta técnica del área, consistente en mantener una consideración diferenciada para los integrantes de la comunidad LGBTIQ+.

Razones del voto

OFICINAS CENTRALES
Bruselas no. 118, Fracc. Villa Universidad, C.P. 58060
Tel. (443)322 14 00, Morelia, Michoacán, México

OFICINAS DE CONTRALORÍA Y FISCALIZACIÓN
José Trinidad Esparza No. 31, Fracc. Arboledas, C.P.58337
Tels. (443) 334 0503 y 324 6476, Morelia, Michoacán, México

www.iem.org.mx

Si bien coincido con el sentido del acuerdo aprobado por la mayoría de las consejerías integrantes de este órgano colegiado, al estimar que los Lineamientos tienen por objeto establecer las bases mínimas necesarias para regular el proceso de integración de los órganos desconcentrados del Instituto.

Lo que constituye un procedimiento indispensable para dar cumplimiento a las obligaciones conferidas a este Instituto Electoral para el Proceso Electoral Ordinario Local 2026-2027.

Estimo indispensable fortalecer la fundamentación jurídica en lo siguiente:

1. Alcance de la palabra *"procurar"*

La formulación que utilizaba el verbo *"procurar"* en la propuesta técnica no era prohibitiva ni excluyente para los demás GAP, sino que constituía una medida compensatoria reforzada y legítima, plenamente justificada ante el contexto histórico de exclusión, discriminación y, de manera particular, la usurpación y simulación de espacios acreditada en sentencias de la Sala Superior del Tribunal Electoral del Poder Judicial de la Federación y del Tribunal Electoral del Estado de Michoacán.

El numeral 1, del artículo 62, de los Lineamientos, fija un piso mínimo garantizado del 20% para la integración de la totalidad de los GAP [personas con discapacidad, indígenas, LGBTIQ+, afrodescendientes, neurodivergentes y migrantes]. Por lo tanto, el mandato de inclusión para todos los grupos ya estaba normativamente protegido y asegurado.

Al establecer que *"se procurará"* dar cabida a cuando menos el 50% de las personas aspirantes LGBTIQ+ que reunieran los requisitos, el texto no fijaba un porcentaje rígido ni una regla excluyente. Se trataba, en realidad, de una directriz para que la autoridad desplegara su máximo esfuerzo en favor de una inclusión efectiva.

Dicha disposición no significaba descuidar a los demás GAP ni desplazar sus derechos. Simplemente daba un margen de apreciación afirmativa a la autoridad para garantizar una representación sustantiva frente a un grupo con barreras de acceso particulares.

2. Medida compensatoria frente a la usurpación y simulación acreditada

OFICINAS CENTRALES
Bruselas no. 118, Fracc. Villa Universidad, C.P. 58060
Tel. (443)322 14 00, Morelia, Michoacán, México
OFICINAS DE CONTRALORÍA Y FISCALIZACIÓN
José Trinidad Esparza No. 31, Fracc. Arboledas, C.P.58337
Tels. (443) 334 0503 y 324 6476, Morelia, Michoacán, México
www.iem.org.mx

De acuerdo con la doctrina constitucional y la jurisprudencia en materia de acciones afirmativas, las medidas afirmativas son medidas compensatorias destinadas a revertir escenarios de desigualdad histórica y de facto.

En la entidad han existido casos graves y sistemáticos donde la autoadscripción ha sido utilizada de manera instrumental o fraudulenta para acceder a espacios, defraudando la ley y despojando a la comunidad LGBTIQ+ de sus espacios auténticos de representación.

Como consta en criterios y sentencias del Tribunal Electoral del Estado de Michoacán y de la Sala Superior del Tribunal Electoral del Poder Judicial de la Federación como en los casos documentados de Charapan[25], Peribán[26], Tanhuato[27] y Tumbiscatío[28], en lo que se han acreditado usurpaciones y registros fraudulentos mediante autoadscripciones simuladas.

Ante la vulnerabilidad provocada por la usurpación de candidaturas y espacios públicos que ha sufrido la comunidad LGBTIQ+ en Michoacán, era plenamente válido y proporcionado que el área técnica propusiera un mecanismo compensatorio adicional en los Lineamientos para la integración de los órganos desconcentrados del Instituto, para blindar, fortalecer y procurar su integración real.

3. Fundamentación convencional y estándares de protección reforzada

La Corte Interamericana de Derechos Humanos ha establecido que la orientación sexual, la identidad de género y la expresión de género son categorías protegidas de forma reforzada por el artículo 1.1 de la Convención Americana sobre Derechos Humanos. Cualquier medida que restrinja o elimine garantías de acceso a favor de estas poblaciones exige un análisis bajo escrutinio estricto.

La eliminación del punto 4 del artículo 62 de los Lineamientos debilita una directriz técnica pensada como acción afirmativa inclusiva, contraviniendo el principio de progresividad dispuesto en el artículo 1° de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos.

En este orden de ideas, acompaño la aprobación de los Lineamientos y Convocatoria por ser indispensables para el inicio del PEOL 2026-2027. Sin embargo, sostengo que la formulación original del artículo 62, numeral 4, presentada por el área técnica, era

[25] SUP-REC-1153/2024.
[26] TEEM-PES-VPMG-211/2024 y ST-JDC-7/2025.
[27] TEEM-PES-VPMG-219/2024, ST-JDC-18/2025 y SUP-REC-62/2025.
[28] TEEM-PES-VPMG-213/2024.

OFICINAS CENTRALES
Bruselas no. 118, Fracc. Villa Universidad, C.P. 58060
Tel. (443)322 14 00, Morelia, Michoacán, México
OFICINAS DE CONTRALORÍA Y FISCALIZACIÓN
José Trinidad Esparza No. 31, Fracc. Arboledas, C.P.58337
Tels. (443) 334 0503 y 324 6476, Morelia, Michoacán, México
www.iem.org.mx

proporcional al ser una medida meramente orientativa *["se procurará"]*; no afectaba los derechos de integración garantizados para los demás GAP; y, se encontraba plenamente justificada como una medida compensatoria para hacer frente a los antecedentes de usurpación y simulación de identidad acreditados en el estado de Michoacán. En virtud de lo anterior, emito el presente **voto razonado**.

Mtra. Selene Lizbeth González Medina
Presidenta provisional del
Instituto Electoral de Michoacán

ESTADOS UNIDOS MEXICANOS
INSTITUTO ELECTORAL
DE MICHOACÁN

OFICINAS CENTRALES
Bruselas no. 118, Fracc. Villa Universidad, C.P. 58060
Tel. (443)322 14 00, Morelia, Michoacán, México

OFICINAS DE CONTRALORÍA Y FISCALIZACIÓN
José Trinidad Esparza No. 31, Fracc. Arboledas, C.P.58337
Tels. (443) 334 0503 y 324 6476, Morelia, Michoacán, México

www.iem.org.mx

MICHOACÁN

IEM INSTITUTO ELECTORAL DE MICHOACÁN

IEM-CG-35/2026

Lineamientos para la integración de los órganos desconcentrados del Instituto Electoral de Michoacán para los Procesos Electorales Locales.

CAPÍTULO I
DISPOSICIONES PRELIMINARES

Artículo 1.

1. Los presentes lineamientos tienen por objeto establecer las bases mínimas necesarias para regular el proceso de integración de los órganos desconcentrados del Instituto Electoral de Michoacán, así como el procedimiento para la recepción de las solicitudes de las personas interesadas en participar para ocupar de manera temporal la titularidad de las presidencias, consejerías, secretarías, vocalías de organización electoral así como de participación ciudadana y educación cívica, así como los plazos y etapas para su designación por parte del Consejo General.

Artículo 2.

1. Para los efectos de los presentes lineamientos, se entenderá por:

I. **Código Electoral:** Código Electoral del Estado de Michoacán de Ocampo;
II. **Comisión de Organización:** Comisión de Organización Electoral del Instituto Electoral de Michoacán.
III. **Consejerías de Órganos Desconcentrados**: Consejerías Electorales de los Consejos Distritales y Municipales del Instituto;
IV. **Consejerías del Consejo General**: Consejerías Electorales del Consejo General del Instituto Electoral de Michoacán;
V. **Consejo General**: Consejo General del Instituto Electoral de Michoacán;
VI. **Contraloría**: Órgano Interno de Control del Instituto Electoral de Michoacán;
VII. **Dirección de Organización**: Dirección Ejecutiva de Organización Electoral del Instituto Electoral de Michoacán;
VIII. **Grupos de atención prioritaria**: sectores de la población que, debido a condiciones históricas, sociales, culturales, económicas, etarias, de discapacidad, orientación sexual, origen étnico o cualquier otra

circunstancia cultural, han enfrentado situaciones de desigualad, discriminación, exclusión o limitaciones en el ejercicio de sus derechos.

IX. **Instituto**: Instituto Electoral de Michoacán;

X. **Órganos desconcentrados**: Comités y Consejos Distritales y Municipales;

XI. **Plataforma**: Plataforma que será utilizada para el registro de las personas aspirantes a ocupar un cargo en los órganos desconcentrados;

XII. **Personas Afrodescendientes**: De acuerdo con la Consulta para la identificación de comunidades afrodescendientes realizado por la Comisión Nacional para el Desarrollo de los Pueblos Indígenas, se denomina de esa manera a todos los pueblos y personas descendientes de la diáspora africana en el mundo. Para el caso de América Latina y el Caribe, el concepto se refiere a las distintas culturas "negras" o "morenas" descendientes de personas africanas esclavizadas que llegaron al continente, debido al auge del comercio de personas a través del Atlántico desde el siglo XVI hasta el XIX.[1]

XIII. **Personas de la comunidad LGBTIAQ+**: Personas lesbianas, gay, bisexuales, trans, Intersexuales, asexuales y queer, el signo de + representa a todas aquellas que no estén contempladas en esas letras[2];

XIV. **Personas con discapacidad**: Toda persona que tiene deficiencias físicas, mentales, intelectuales o sensoriales a corto o largo plazo que, al interactuar con diversas barreras, puedan impedir su participación plena y efectiva inclusión en la sociedad, en igualdad de condiciones con las demás[3];

XV. **Personas migrantes michoacanas**: El michoacano, en términos de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Michoacán de Ocampo, que sale del territorio del Estado, sin importar el motivo que lo provoca [4];

XVI. **Pueblos y comunidades indígenas**: Aquellos que descienden de poblaciones que habitaban en el territorio actual del país al iniciarse la colonización y que conservan sus propias instituciones sociales, económicas, culturales y políticas, siendo la conciencia de la identidad

---

[1] Definición tomada del Instituto Nacional Electoral, consultable en: https://igualdad.ine.mx/igualdad/personas-afrodescendientes/

[2] Definición tomada en atención a los Lineamientos para la configuración de acciones afirmativas en cargos de elección popular.

[3] Definición tomada del Artículo 2, fracción XXI, de la Ley para la Inclusión de las Personas con Discapacidad en el Estado de Michoacán de Ocampo.

4 Definición tomada en atención al artículo 3, fracción XVI, de la Ley para la Atención y protección de los migrantes y sus familias del Estado de Michoacán de Ocampo.

indígena el criterio fundamental para determinarlos como tales, es decir, que se autoadscriben. Sin embargo, el criterio lingüístico utilizado en el Censo de Población y Vivienda ha sido el medio para definir el tamaño de la población indígena y caracterizarla a partir de sus condiciones socioeconómicas[5];

XVII. Presidencia: Titular de la Presidencia de los órganos desconcentrados;

XVIII. Presidencia del IEM: Consejería que ostente la Presidencia del Consejo General del Instituto Electoral de Michoacán;

XIX. Reglamento de Elecciones: Reglamento de Elecciones del Instituto Nacional Electoral;

XX. Reglamento Interior: Reglamento Interior del Instituto Electoral de Michoacán;

XXI. Secretaría: Titular de la Secretaría de los órganos desconcentrados;

XXII. Vocalía de Participación Ciudadana: Titular de la Vocalía de participación ciudadana y educación cívica de los órganos desconcentrados; y,

XXIII. Vocalía de Organización: Titular de la Vocalía de Organización Electoral de los órganos desconcentrados.

Artículo 3.

1. El Consejo General, a propuesta de la Comisión de Organización Electoral, deberá aprobar, a más tardar en el mes de junio del año previo a la jornada electoral correspondiente, las modificaciones o adecuaciones a los presentes Lineamientos, convocatoria y calendario de actividades para la integración de los órganos desconcentrados, atendiendo a las necesidades normativas, operativas y administrativas del Proceso Electoral respectivo.

Artículo 4.

1. Para la integración de los órganos desconcentrados del Instituto en los casos en que se celebre un Proceso Electoral Extraordinario Local, Proceso Electoral Extraordinario u Ordinario del Poder Judicial, cuando este no sea concurrente, podrán participar nuevamente las personas que hayan integrado previamente los órganos desconcentrados del Instituto, siempre y

[5] Definición tomada del acuerdo INE/CG830/2022.

cuando no exista queja fundada, sanción mediante resolución firme por responsabilidad administrativa que, por su naturaleza y gravedad, resulte incompatible con el desempeño de la función electoral, temas administrativos pendientes y que su evaluación de su desempeño haya sido aprobatoria, para lo cual, la Comisión de Organización podrá realizar la propuesta al Consejo General a través de una designación directa.

Artículo 5.

1. Para efectos de esta convocatoria se consideran como grupos de atención prioritaria, de manera enunciativa, más no limitativa, los siguientes:

a) Personas con discapacidad;
b) Personas pertenecientes a pueblos y comunidades indígenas;
c) Personas de la diversidad sexual, de género y de la comunidad LGBTIQ+;
d) Personas afrodescendientes;
e) Personas neurodivergentes; y,
f) Personas migrantes michoacanas.

Artículo 6.

1. De conformidad con lo señalado en el artículo 1, fracción III de la Ley Federal para prevenir y eliminar la discriminación, con relación al requisito 5.3.3.2.2 de la Norma Mexicana NMX-R-025-SCFI-2015, el proceso de selección en todo momento será incluyente y evitará cualquier discriminación motivada por origen étnico o racial, color de piel, cultura, sexo, género, edad, discapacidades, condición social, económica, o de salud, religión, apariencia física, características genéticas, embarazo, lengua, opiniones, orientación sexual, identidad política, estado civil, situación familiar, responsabilidades familiares, idioma o cualquier otro motivo que atente contra la dignidad humana y tenga por objeto anular o menoscabar los derechos y las libertades de las personas.

2. Queda estrictamente prohibido solicitar certificados médicos de no embarazo, VIH o de cualquier otra enfermedad, con excepción del certificado

de discapacidad (documento emitido por un médico especialista en rehabilitación adscrito al Sistema Nacional de Salud que acredita la discapacidad de una persona) el cual podrá ser solicitado exclusivamente para la aplicación de acciones afirmativas.

CAPÍTULO II
NATURALEZA Y OBJETO DE LOS LINEAMIENTOS

Artículo 7.

1. A falta de disposición expresa en estos Lineamientos, serán de aplicación supletoria los ordenamientos legales en el siguiente orden:

I. Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos y los tratados internacionales en materia de derechos humanos, favoreciendo en todo tiempo a las personas la protección más amplia;
II. Ley General de Instituciones y Procedimientos Electorales;
III. Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Michoacán de Ocampo;
IV. Código Electoral;
V. Con los criterios gramatical, sistemático y funcional;
VI. Con la jurisprudencia; y,
VII. Criterios sustentados por las autoridades jurisdiccionales y administrativas a través de sus resoluciones y los principios generales del derecho.

2. Lo anterior a fin de que los Lineamientos, admitan expresamente y señalen la supletoriedad, sin que contraríen, de algún modo, las bases esenciales del ordenamiento jurídico.

Artículo 8.

1. En cada uno de los distritos electorales y municipios, el Instituto contará con un órgano desconcentrado denominado Comité Distrital Electoral o Comité Municipal Electoral, de los cuales, 24 serán distritales y 92 municipales, debiendo funcionar durante el proceso electoral y se integrará con:

I. Un Consejo Electoral compuesto por:
   a) Una Presidencia;
   b) Una Secretaría; y,
   c) Cuatro consejerías electorales;

II. La persona titular de la Vocalía de Organización; y,
III. La persona titular de la Vocalía de Participación Ciudadana y Educación Cívica.

Artículo 9.

1. En los municipios cabeceras de distrito, los comités distritales cumplirán las funciones correspondientes al Comité Municipal, en términos del artículo 51 del Código Electoral. Por ello, en los casos de los municipios que comprenden más de un distrito, el Consejo General, mediante acuerdo, determinará a qué Comité Distrital Electoral le corresponderá cumplir esta función.

Artículo 10.

1. Para el caso de la elección de integrantes del Poder Judicial del Estado de Michoacán cuando esta, en su caso sea concurrente con la elección para elegir la Gubernatura, Diputaciones y Ayuntamientos, los Órganos Desconcentrados que se encuentren ubicados en las cabeceras de región y/o distrito judicial ejercerán, además de sus atribuciones en materia electoral, las funciones para la elección judicial.

2. Estos órganos desconcentrados asumirán las funciones operativas, de seguimiento, cómputo y demás actividades que correspondan a la elección judicial, garantizando en todo momento el cumplimiento de los principios rectores de la función electoral.

3. Los municipios en los que los órganos desconcentrados fungirán como cabecera de región y/o distrito judicial, y que, en consecuencia, ejercerán funciones en materia judicial, serán los siguientes:

Id Región Judicial	Municipios cabeceras de Regiones Judiciales	Id Distrito Judicial	Municipios cabecera de Distritos Judiciales
1	Apatzingán	1	Apatzingán
		2	Ario
		5	Coalcomán
2	Lázaro Cárdenas	3	Arteaga
		4	Coahuayana
		10	Lázaro Cárdenas
3	Morelia	13	Morelia
		14	Pátzcuaro
		22	Zinapécuaro
4	Uruapan	11	Los Reyes
		17	Tacámbaro
		19	Uruapan
5	La Piedad	8	Jiquilpan
		9	La Piedad
		15	Puruándiro
		16	Sahuayo
		18	Tanhuato
6	Zamora	20	Zacapu
		21	Zamora
7	Zitácuaro	6	Hidalgo
		7	Huetamo
		12	Maravatío
		23	Zitácuaro

4. Para la atención de las elecciones de juezas y jueces en materia laboral, cuando corresponda, los órganos desconcentrados que se instalen en el municipio de Morelia, Uruapan y Zamora realizarán los cómputos regionales correspondientes a dicha elección.

5. En aquellos casos en que el Proceso Electoral no sea concurrente con la elección del Poder Judicial, para dicha elección, únicamente se instalará un órgano desconcentrado en las cabeceras distritales judiciales y en aquellos lugares en que por necesidad operativa apruebe el Consejo General.

CAPÍTULO III
REQUISITOS

Artículo 11.

1. Las personas interesadas en ocupar la titularidad de las presidencias, secretarías, consejerías y vocalías de los órganos desconcentrados deberán reunir los siguientes requisitos al momento del registro:

I. Ser persona michoacana en pleno ejercicio de sus derechos políticos;
II. Estar inscrita en el Registro Federal de Electores y tener credencial para votar vigente, domiciliada en el municipio, distrito o región del comité en el que se quiera participar;
III. Tener 21 años al día de su designación;
IV. Ser originario y/o residir en el distrito, municipio o región durante los últimos tres años;
V. No desempeñar, ni haber desempeñado en los tres años inmediatos anteriores a la designación, cargo de elección popular, ni cargo directivo nacional, estatal o municipal en algún partido político o agrupación política;
VI. No desempeñar cargo de dirección en la Federación, el Estado o los municipios, salvo los que sean de carácter académico;
VII. Gozar de buena reputación;
VIII. No haber sido condenada por delito doloso que merezca pena corporal;
IX. No desempeñar ningún cargo, empleo o comisión en los ayuntamientos o poderes públicos estatales;
X. No haber sido persona registrada como candidata a cargo alguno de elección popular durante los tres años anteriores a la designación, con excepción de que, en su caso, hubiese sido persona candidata a cargo de elección del Poder Judicial;

XI. No estar inhabilitada para ejercer un cargo público en cualquier institución pública federal o local;

XII. No haber sido persona condenada o sancionada mediante resolución firme por la comisión intencional de delitos contra la vida y la integridad corporal; contra la libertad y seguridad sexual, el normal desarrollo psicosexual; por violencia familiar, violencia familiar equiparada o doméstica, violación a la intimidad sexual; por violencia política contra las mujeres en razón de género, en cualquiera de sus modalidades y tipos;

XIII. No ser persona inscrita o tener registro vigente como persona deudora alimentaria morosa; y,

XIV. No haber desempeñado durante los cuatro años previos a la designación como persona titular de secretaría o dependencia del gabinete legal o ampliado, tanto del Gobierno Federal, como de las entidades federativas, ni como titular de subsecretaría u oficialía mayor en la administración pública de cualquier nivel de gobierno.

Artículo 12.

1. Las personas interesadas en ocupar alguno de los cargos deberán preferentemente poseer título o cédula profesional o formación equivalente y conocimientos o experiencia en materia político-electoral. Tratándose de aspirantes al cargo de secretarías, prioritariamente poseer título profesional o haber concluido la licenciatura en derecho.

Artículo 13.

1. Las personas interesadas en participar en la integración de los órganos desconcentrados deberán contar indispensablemente con un correo electrónico en funcionamiento, el cual habrán de registrar al momento de capturar su información en la plataforma que para tal efecto sea habilitada, lo anterior, debido a que todas las notificaciones personales serán realizadas a través de este medio.

CAPÍTULO IV
DE LA CONVOCATORIA

Artículo 14.

1. La Comisión de Organización elaborará y someterá a aprobación del Consejo General, la convocatoria pública para la integración de los órganos desconcentrados. En ella se señalará, cuando menos, los requisitos, la documentación que deberán presentar las personas interesadas, las etapas y plazos del procedimiento.

2. La convocatoria deberá ser publicada en el Periódico Oficial del Gobierno Constitucional del Estado de Michoacán de Ocampo, en al menos dos diarios de mayor cobertura en el Estado, en la página de internet y en los estrados institucionales.

3. De igual forma, se deberá difundir de manera amplia en toda la Entidad, en oficinas públicas, universidades, colegios, organizaciones de la sociedad civil, así como en comunidades y organizaciones indígenas y afrodescendientes y demás que sean considerados idóneos, de los 113 municipios, implementando una estrategia de difusión que contemple radio, televisión, internet, redes sociales y los demás que se consideren convenientes, la cual será elaborada por la Coordinación de Comunicación Social de este Instituto, bajo la supervisión de la Dirección de Organización.

4. El Instituto procurará que la difusión de la convocatoria llegue de manera efectiva a los pueblos y comunidades indígenas y afrodescendientes, mediante mecanismos de difusión cultural y lingüísticamente pertinentes, que favorezcan una participación incluyente, amplia y en condiciones de igualdad.

5. Para tal efecto, se podrán implementar acciones de difusión a través de radios comunitarias, autoridades tradicionales, instituciones educativas, organizaciones comunitarias, medios de comunicación regionales, redes sociales y demás mecanismos idóneos que permitan acercar la información a las comunidades indígenas y afrodescendientes.

6. Asimismo, y con el propósito de garantizar el acceso efectivo a la información y promover la participación de personas pertenecientes a pueblos y comunidades indígenas, el Instituto realizará la traducción del cartel de requisitos a lengua purépecha, náhuatl, otomí y mazahua mismas que serán difundidas prioritariamente en los municipios con presencia significativa de población indígena.

Artículo 15.

1. De la convocatoria aprobada por el Consejo General, la Dirección ejecutiva elaborará dos versiones para su difusión: una versión integral, que contendrá la totalidad de las bases, requisitos, etapas, plazos y demás información relacionada con el procedimiento, la cual será publicada en la página de internet del Instituto (www.iem.org.mx); y una versión simplificada, que contendrá los aspectos esenciales de la convocatoria y que será utilizada para su difusión en los municipios de la Entidad.

Artículo 16.

1. La convocatoria será difundida durante el periodo establecido para el registro de las personas aspirantes, el cual tendrá una duración de treinta y un días naturales, contados a partir de la fecha que apruebe el Consejo General en el calendario de actividades correspondiente, ANEXO 10.

CAPÍTULO V
ETAPAS DEL PROCESO DE INTEGRACIÓN DE LOS ÓRGANOS DESCONCENTRADOS

Artículo 17.

1. Las etapas del proceso serán las siguientes:

   I. Difusión de la convocatoria y registro en línea;
   II. Participación en el curso de inducción en línea;

III. Revisión, aprobación y publicación y publicación de la lista de las personas que cumplen con los requisitos;
IV. Valoración Curricular;
V. Entrevistas virtuales;
VI. Elaboración del anteproyecto de lista de integración y observaciones;
VII. Presentación del anteproyecto;
VIII. Aprobación de la propuesta definitiva por parte del Consejo General; y,
IX. Instalación de órganos desconcentrados.

CAPÍTULO VI
CRITERIOS ORIENTADORES

Artículo 18.

1. Para el cálculo de plazos establecidos en los presentes lineamientos, serán computados en días naturales.

Artículo 19.

1. En la integración de los órganos desconcentrados, se atenderán como mínimo los siguientes criterios orientadores, por los que se entenderá lo siguiente:

a) Paridad de género[6]: Es un principio constitucional que tiene como finalidad la igualdad sustantiva entre los géneros; es una medida permanente para lograr el acceso de las mujeres a los cargos de elección popular y a los espacios de decisión, sin dejarse a la discrecionalidad de cada situación, por ello es que la integración de cada uno de los Comités y Consejos Distritales y Municipales, estarán conformados de forma obligatoria por el 50% de mujeres y el 50% de hombres.

[6] Definición obtenida del Tribunal Electoral del Poder Judicial de la Federación consultable en: https://www.te.gob.mx/secretaria_tecnica/front/interior/tipo/16

b) **Pluralidad cultural de la entidad:** Es el reconocimiento de la convivencia e interacción de distintas expresiones culturales y sociales en una misma entidad.

c) **Participación comunitaria o ciudadana:** Se entiende como las diversas formas de expresión social, iniciativas y prácticas que se sustentan en una diversidad de contenidos y enfoques a través de los cuales se generan alternativas organizativas y operativas que inciden en la gestión o intervienen en la toma de decisiones sobre asuntos de interés público.

d) **Prestigio público y profesional:** Es aquel con que cuentan las personas que destacan o son reconocidas por su desempeño y conocimientos en una actividad, disciplina, empleo, facultad u oficio, dada su convicción por ampliar su conocimiento, desarrollo y experiencia en beneficio de su país, región, entidad o comunidad.

e) **Compromiso democrático:** Se refiere a la participación activa en la reflexión, diseño, construcción, desarrollo e implementación de procesos o actividades que contribuyen al mejoramiento de la vida pública y bienestar común del país, la región, entidad o comunidad desde una perspectiva del ejercicio consciente y pleno de la ciudadanía y los derechos civiles, políticos, económicos, sociales y culturales, bajo los principios que rigen el sistema democrático, es decir, la igualdad, la libertad, el pluralismo y la tolerancia, actuando conforme a los principios que rigen la función electoral.

f) **Conocimientos en materia electoral**: En cuanto a los conocimientos en materia electoral, deben converger, además de los relativos a las disposiciones constitucionales y legales en dicha materia, un conjunto amplio de disciplinas, habilidades, experiencias y conocimientos que puedan enfocarse directa o indirectamente en la actividad de organizar las elecciones, tanto en las competencias individuales como en la conformación integral de cualquier órgano colegiado.

g) **Conocimiento en Derecho y Ciencias Sociales:** Se refiere a una visión multidisciplinaria, que conlleva un razonamiento crítico e inclusivo para

actuar con iniciativa, equidad y responsabilidad en función del interés común, plantear y ofrecer soluciones viables a problemáticas que se presenten en el quehacer cotidiano de sus actividades.

Artículo 20.

1. Las personas aspirantes serán evaluadas sin discriminación por origen étnico, género, edad, condición social, religión, preferencias sexuales, estado civil o cualquier otra que atente contra la dignidad humana y tenga por objeto anular o menoscabar los derechos y libertades de las personas.

2. Asimismo, en cada una de las etapas del proceso se deberá atender el principio de máxima publicidad, lo que implica un diseño institucional de transparencia accesible a la ciudadanía, privilegiando la disponibilidad y su calidad.

Artículo 21.

1. La Dirección de Organización Electoral, con el visto bueno de la Comisión de Organización Electoral, podrá realizar ajustes razonables de oficio que no impongan una carga desproporcionada o indebida, cuando se requieran en un caso particular, para garantizar a las personas con discapacidad el goce o ejercicio, en igualdad de condiciones en el procedimiento de integración de los OD.

2. En caso de que alguna persona aspirante cuente con discapacidad, condición neurodivergente requiera algún ajuste razonable, medida de accesibilidad o apoyo específico para participar en cualquiera de las etapas del procedimiento de integración de órganos desconcentrados, lo podrá solicitar a la Dirección de Organización, señalando de manera clara las necesidades o requerimientos correspondientes.

   Lo anterior, con la finalidad de que la Comisión de Organización, analice y determine, de manera oportuna y razonable, la procedencia de las medidas solicitadas, para que adopte las previsiones, ajustes y mecanismos de apoyo

necesarios que garanticen la igualdad de oportunidades y la participación plena y efectiva de la persona aspirante durante el procedimiento.

3. El registro de las personas aspirantes cuya expresión de género normativo no coincida con su identidad, corresponderá a la identidad de género con la que se autoadscriba, y con esta base, será tomado en cuenta para el cumplimiento del principio de paridad de género dentro de la integración de los órganos desconcentrados. En el supuesto en el que las personas aspirantes se identifiquen como no binarias, los espacios que ocupen serán de los designados para hombres. En todos los supuestos, deberán manifestarlo en la solicitud de registro.

4. Las personas aspirantes que se autoadscriban como indígenas, afrodescendientes o que pertenezcan a alguno de los grupos de atención prioritaria, deberán manifestarlo expresamente al momento de la inscripción mediante registro en línea.

5. Las personas aspirantes que se autoadscriban como migrantes michoacanas, deberán manifestarlo expresamente al momento de la inscripción y firmar una carta en la que se exprese su compromiso para no abandonar el cargo que, en su caso, sea designado, conforme a los anexos señalados en los presentes Lineamientos.

6. Todas las personas pertenecientes a alguno de los grupos de atención prioritaria deberán manifestarlo en el formato de autoadscripción simple identificado como Anexo 12 de los Lineamientos.

Artículo 22.

1. El Instituto promoverá la integración incluyente y representativa de los órganos desconcentrados, procurando la participación de personas pertenecientes a grupos históricamente subrepresentados o en situación de vulnerabilidad.

2. Para tal efecto, en el proceso de integración se observarán las siguientes directrices:

   a) Se promoverá la participación de personas pertenecientes a grupos de atención prioritaria, tales como personas de pueblos y comunidades indígenas, afrodescendientes, con discapacidad, de la diversidad sexual, de género y de la comunidad LGBTIQ+, neurodivergentes y migrantes michoacanas.

   b) La Comisión de Organización y la Dirección de Organización implementarán acciones afirmativas y estrategias de difusión dirigidas a incentivar la participación de dichos grupos durante las etapas de la convocatoria, registro y selección.

   c) Durante la etapa de entrevistas, la Comisión de Organización podrá ampliar el número de personas aspirantes a entrevistar cuando ello resulte necesario para garantizar la participación de personas pertenecientes a grupos de atención prioritaria.

CAPÍTULO VII
REGISTRO DE LAS PERSONAS INTERESADAS Y RECEPCIÓN DE LA DOCUMENTACIÓN A FIN DE CONFORMAR SU EXPEDIENTE

Artículo 23.

1. El periodo de registro de las personas aspirantes para integrar los órganos desconcentrados del Instituto tendrá una duración de treinta y un días naturales, el cual, se llevará a cabo al mismo tiempo que la difusión de la convocatoria, conforme al plazo que para tal efecto apruebe el Consejo General en la convocatoria respectiva y el calendario de actividades correspondiente.

Artículo 24.

1. Todas las personas que deseen participar en el proceso para la integración de los órganos desconcentrados del Instituto deberán realizar su solicitud de

registro (ANEXO 1) a través de la página de internet del Instituto: www.iem.org.mx, en la que se habilitará el micrositio denominado "Órganos Desconcentrados" y en el que se localizará toda la documentación relacionada con el procedimiento.

Artículo 25.

1. Las personas interesadas en ser parte de los órganos desconcentrados, durante el periodo de registro deberán subir a la plataforma los siguientes documentos:

I. Original o copia certificada del acta de nacimiento, legible;

II. Credencial para votar, por ambos lados, vigente, domiciliada en el municipio, distrito o región en donde se pretenda ser parte del órgano desconcentrado;

III. Constancia de vecindad expedida por la autoridad competente con la que se acredite haber residido en el municipio durante los últimos tres años[7], solo en aquellos casos en que su credencial no contenga visible el domicilio, o que el mismo no corresponda al municipio o distrito en el cual se desea participar;

IV. Comprobante de domicilio con una fecha de expedición menor a tres meses (agua, luz, teléfono o cable), el cual deberá coincidir con el municipio señalado en la credencial para votar o en la constancia de vecindad, según sea el caso;

V. Escrito de exposición de motivos, en el que se expresen las razones por las que aspira a ser parte del órgano desconcentrado, señalando de qué forma contribuirá al cumplimiento de los fines y principios del Instituto;

VI. Escrito Bajo protesta de decir verdad, de acuerdo con el formato identificado como ANEXO 2 de los presentes Lineamientos, el cual será generado y firmado en la plataforma; en el que se manifieste que es persona:

a) Que es ciudadana mexicana, originaria o con residencia el Estado de Michoacán de Ocampo;

[7] Con una antigüedad no mayor a 30 días, a partir del momento en que se suba a la plataforma.

b) Que se encuentra en pleno goce y ejercicio de sus derechos civiles y políticos;

c) Que no se desempeña, ni ha desempeñado en los tres años inmediatos anteriores a la designación, cargo de elección popular, ni cargo directivo nacional, estatal o municipal en algún partido o agrupación política;

d) Que no se desempeña cargo de dirección en la Federación el Estado o los municipios, salvo los que sean de carácter académico;

e) Que goza de buena reputación;

f) Que no ha sido condenada por delito alguno de carácter doloso que merezca pena corporal;

g) Que no desempeña ningún cargo, empleo o comisión en los ayuntamientos o poderes públicos estatales;

h) Que no ha sido registrada como candidata a cargo alguno de elección popular durante los tres años anteriores a la designación, salvo en el caso de candidaturas correspondientes a procesos de elección del Poder Judicial;

i) Que no está inhabilitada o inhabilitado para ejercer un cargo público;

j) Que no ha sido condenada o sancionada mediante resolución firme por la comisión intencional de delitos contra la vida y la integridad corporal; contra la libertad y seguridad sexual, el normal desarrollo psicosexual; por violencia familiar, violencia familiar equiparada o doméstica, violación a la intimidad sexual; por violencia política contra las mujeres en razón de género, en cualquiera de sus modalidades y tipos;

k) Que no ha sido inscrita o tener registro vigente como persona deudora alimentaria morosa;

l) Que no se ha desempeñado durante los cuatro años previos a la designación como persona titular de secretaría o dependencia del gabinete legal o ampliado, tanto del Gobierno Federal, como de las entidades federativas, ni como titular de subsecretaría u oficialía mayor en la administración pública de cualquier nivel de gobierno;

m) Que toda la información proporcionada al IEM, con motivo de la convocatoria para el proceso de integración de los OD, es veraz y auténtica;

n) Que conoce y acepta las disposiciones establecidas en la Convocatoria y en el proceso de selección y designación; y,

o) Que otorga el consentimiento para que sus datos personales sean utilizados únicamente para los fines de la convocatoria.

VII. Currículum Vitae de acuerdo con el formato identificado como ANEXO 3 de los presentes Lineamientos, el cual será capturado y firmado en la plataforma;

VIII. Copia del documento (título, cédula, certificado o constancia) que acredite el máximo grado de estudios;

IX. En su caso, copia de la documentación con la que se acredite el conocimiento o experiencia en materia político-electoral;

X. Carta compromiso en la que se manifiesten la disponibilidad de horario para desempeñar cualquiera de los cargos, de acuerdo con el formato identificado como ANEXO 4 de los presentes Lineamientos, el cual será firmado a través de la plataforma;

XI. Carta compromiso de cumplimiento al Código de Ética y de Conducta del Instituto, de acuerdo con el formato identificado como ANEXO 5 de los presentes Lineamientos, el cual será firmado a través de la plataforma;

XII. Escrito de consentimiento del tratamiento de los datos personales, de acuerdo con el formato identificado como ANEXO 6 de los presentes Lineamientos, el cual será firmado por medio de la plataforma;

XIII. Formato 8 de 8, de acuerdo con el formato identificado como ANEXO 7 de los presentes Lineamientos; en el cual se afirme que no ha sido persona condenada o sancionada mediante resolución firme por cualquiera de los siguientes supuestos:

a. Por delitos contra la vida y la integridad corporal;

b. Por delitos contra la libertad y seguridad sexual;

c. Por delitos que afecten el normal desarrollo psicosexual;

d. Por violencia familiar;

e. Por violencia familiar equiparada o doméstica;

f. Por delito de violación a la intimidad sexual;

g. Por delito de violencia política contra las mujeres en razón de género, en cualquiera de sus modalidades y tipos;

h. Como persona deudora alimentaria o morosa que atenten contra las obligaciones alimentarias, salvo que acredite estar al

corriente del pago o que cancele en su totalidad la deuda, y que no cuente con registro vigente en algún padrón de personas deudoras; y,

XIV. Síntesis curricular, de acuerdo con el formato identificado como ANEXO 8 de los presentes Lineamientos, el cual será completado por las personas aspirantes en la plataforma;

XV. Formato de autoadscripción simple en el que, bajo protesta de decir verdad las personas aspirantes manifiesten al grupo de atención prioritaria que pertenecen ***(Anexo 12); y,***

XVI. En su caso, para las personas que se consideren como persona migrante, formato residencia ***(Anexo 13).***

2. Para validar el cumplimiento de los requisitos anteriores, la Comisión de Organización o la Presidencia, solicitará la información que sea necesaria a las autoridades competentes.

Artículo 26.

1. La persona aspirante es responsable de verificar que la información capturada en los documentos generados en la plataforma sea correcta, una vez hecho lo anterior, deberá firmar de manera digital cada uno de ellos.

Artículo 27.

1. Para el caso de aquellas personas que no lo puedan realizar desde su distrito o municipio, cinco días antes de la conclusión de la etapa de registro, se habilitarán equipos de cómputo en las oficinas centrales del Instituto, ubicadas en la calle Bruselas #118 de la Colonia Villa Universidad, C.P. 58060, en la ciudad de Morelia, en horario de lunes a viernes de 9:00 a 17:00 horas y sábados de 10:00 a 14:00; con excepción del último día, que podrá realizarse hasta las 23:59 horas.

Artículo 28.

1. La plataforma será deshabilitada el último día para la carga de los documentos a las 23:59 horas.

2. Si llegada la hora límite para la carga de documentos aún se encontraran personas interesadas en fila física para realizar su registro o en línea realizando su registro y carga de documentación, se permitirá concluir el proceso a las personas aspirantes.

CAPÍTULO VIII
CURSO DE INDUCCIÓN

Artículo 29.

1. Al concluir su registro y obtener su solicitud, la plataforma habilitará la opción para realizar el curso de inducción en línea y al concluir éste se deberá contestar un examen, el cual tratará sobre los temas abordados en el curso, el plazo para su elaboración es de 33 días.

2. El examen evaluará los conocimientos en materia electoral con un valor de hasta 15% en conocimientos en materia electoral para la valoración curricular.

3. Al terminar de responder el examen, se notificará a la persona aspirante el cumplimiento de este requisito, guardándose de forma automática la participación en el mismo.

Artículo 30.

1. El curso de inducción en línea a que hace referencia el párrafo anterior es obligatorio para las personas aspirantes y deberá cursarse durante el periodo de registro. Aquellas personas aspirantes que se registren durante el último día tendrán 48 horas adicionales al vencimiento del plazo para que lo puedan concluir.

2. Para el caso de la habilitación de equipos de cómputo, aplicará lo establecido en el artículo 27 de los presentes Lineamientos.

CAPÍTULO IX
REVISIÓN Y APROBACIÓN DE LAS PERSONAS QUE CUMPLIERON CON LOS REQUISITOS

Artículo 31.

1. A partir de la recepción de documentos en la plataforma y hasta nueve días después de que concluya el plazo para el registro, la Dirección de Organización realizará la revisión de cumplimiento de los requisitos señalados en el artículo 11 y verificará que los documentos requeridos en el artículo 25 se encuentren debidamente llenados y firmados en la plataforma.

Artículo 32.

1. La Dirección de Organización solicitará al Instituto Nacional Electoral la información necesaria para conocer si las personas aspirantes se encuentran inscritas en el Registro Federal de Electores.

Artículo 33.

1. La Dirección de Organización solicitará a la Contraloría, información para conocer si las personas aspirantes no estén inhabilitadas para ejercer cargos públicos en cualquier institución pública federal o local, por lo que, en caso de serlo no serán tomadas en consideración para la etapa de valoración curricular, por lo que no continuarían en el procedimiento de integración de órganos desconcentrados

2. La Dirección de Organización solicitará a la Dirección Ejecutiva de Administración, Prerrogativas y Partidos Políticos, información para conocer si las personas aspirantes tienen temas administrativos pendientes, por lo que, no serán tomadas en consideración para la etapa de valoración curricular, por lo que no continuarían en el procedimiento de integración de órganos desconcentrados

Artículo 34.

1. La Dirección de Organización solicitará a la Dirección Ejecutiva de Vinculación Electoral y Servicio Profesional Electoral, los dictámenes de resultados individuales aprobados a la fecha de la emisión de la convocatoria de las personas que integraron los órganos desconcentrados en los procesos electorales anteriores, a fin de que, aquellas personas que hayan obtenido calificación menor a 6, no sean tomadas en consideración para la etapa de valoración curricular, por lo que no continuarían en el procedimiento de integración de órganos desconcentrados.

2. En caso de que, cerrado el plazo para registro, no se tuviesen al menos 8 solicitudes para integrar el órgano desconcentrado electoral, o que, habiéndose recibido, de la evaluación, ponderación y documentación recibida no se lograra ese número mínimo, o en su caso, se incumpla el principio de paridad de género, con la finalidad de garantizar la debida y oportuna integración de estos, se estará a lo siguiente:

   a. La Comisión de Organización, emitirá una segunda convocatoria solo en los municipios en los que se presente dicha situación, para lo cual podrá acortar los plazos en las etapas.

   b. Si a la segunda convocatoria, no acudiera un número suficiente de aspirantes, las propuestas faltantes para la integración se harán por la Comisión de Organización, a través de invitación directa, para ello, se podrá tomar en cuenta a las personas que participaron en otros procesos electorales locales que reúnan los requisitos, así como ciudadanas y ciudadanos que considere idóneos y que cumplan en lo conducente con los requisitos establecidos en los presentes Lineamientos.

CAPÍTULO X
NOTIFICACIÓN DE ERRORES U OMISIONES Y PLAZO PARA SUBSANARLOS

Artículo 35.

1. Una vez realizada la revisión del expediente de las personas aspirantes y dentro de los dos días siguientes a la conclusión del plazo a que hace referencia el artículo 31 de los presentes Lineamientos, la Dirección de Organización notificará, vía correo electrónico, a las personas aspirantes que presenten errores u omisiones en la documentación o información proporcionada.

2. Las personas aspirantes a partir de la notificación y hasta tres días después de que concluya el plazo para realizarla, podrán subsanar los errores u omisiones identificados.

Artículo 36.

1. La Comisión de Organización integrará y aprobará la lista de las personas aspirantes que cumplieron los requisitos establecidos en los presentes Lineamientos, en un plazo no mayor a siete días contados a partir del día siguiente en que concluya el plazo para que los aspirantes subsanen los errores u omisiones en la documentación o información proporcionada.

CAPÍTULO XI
VALORACIÓN CURRICULAR

Artículo 37.

1. Una vez que la Comisión de Organización, apruebe la lista de las personas aspirantes que cumplieron los requisitos, la Dirección de Organización realizará la valoración curricular con los rubros y parámetros siguientes:

Cvo.	Rubro	Porcentaje de Evaluación	
1	Grado Académico	Doctorado	25%
		Maestría	20%
		Licenciatura	15%

Cvo.	Rubro	Porcentaje de Evaluación	
		Preparatoria, bachillerato o equivalente	10%
		Secundaria y Primaria	5%
2	Experiencia en Materia Electoral	30%	
3	Experiencia laboral[8]	20%	
4	Conocimientos en Materia Electoral	15%	
5	Exposición de motivos	10%	
Total		**100%**	

Artículo 38.

1. La valoración curricular tendrá un porcentaje máximo de cada rubro, de acuerdo con lo siguiente: grado académico 25%, experiencia en materia electoral 30%, conocimientos en materia electoral 15%, experiencia laboral 20% y exposición de motivos 10%.

2. La valoración curricular tendrá una ponderación del **60%** de la calificación final y se deberá realizar en un plazo no mayor de diez días.

Artículo 39.

1. La evaluación de la experiencia en materia electoral y de la trayectoria laboral de las personas aspirantes se realizará conforme a las ponderaciones establecidas en el ANEXO 11 de los presentes Lineamientos, tomando en consideración la documentación presentada.

Artículo 40.

1. La Comisión de Organización dentro de los cuatro días siguientes a la fecha en la que concluya esta etapa, aprobará la lista de las personas aspirantes

[8] En la que se evaluarán las habilidades de comunicación efectiva, negociación, liderazgo y manejo de personal.

valoradas curricularmente, la cual será publicada en la página de internet del Instituto.

CAPÍTULO XII
ENTREVISTA

Artículo 41.

1. Concluido el plazo para la aprobación de la lista de las personas aspirantes valoradas curricularmente, dentro del término de los doce días siguientes, la Comisión de Organización, conformará y publicará una lista con los nombres de las personas que accederán a la etapa de entrevistas, misma que estará integrada por los veinte mejores promedios para integrar cada órgano desconcentrado. Asimismo, a fin de incentivar la participación de grupos de atención prioritaria, se podrá incrementar el número de personas a entrevistar, sin exceder de ochenta personas, dividiéndose de manera proporcional por municipio o distrito, tomando en consideración las solicitudes presentadas.

2. Dentro de los tres días siguientes a la conclusión del plazo para la conformación y publicación de la lista de las personas aspirantes que accederán a la etapa de entrevistas, la Dirección de Organización Electoral notificará, vía correo electrónico, a las personas aspirantes el día, hora, modalidad y demás información necesaria para el desarrollo de la entrevista correspondiente.

   La notificación deberá contener, cuando menos, los datos de acceso, requisitos técnicos, recomendaciones operativas y demás elementos necesarios para garantizar la adecuada realización de las entrevistas.

Artículo 42.

1. Para las entrevistas, las consejerías del Consejo General integrarán, con una persona funcionaria pública de la Junta Estatal Ejecutiva o titular de coordinación, siete grupos de entrevista, así como el listado de las personas que acceden a esta etapa, los cuales serán aprobados por la Comisión de Organización.

Artículo 43.

1. El periodo para realizar las entrevistas será de veintiocho días, contados a partir de la conclusión de la fecha para notificar a las personas aspirantes que accederán a la etapa de entrevistas.

Artículo 44.

1. Las entrevistas virtuales serán videograbadas por el Instituto, con la finalidad de generar constancia de su desarrollo, así como de contar con elementos que permitan verificar la adecuada aplicación de los criterios de evaluación establecidos en los presentes Lineamientos.

2. Las grabaciones formarán parte de la documentación del procedimiento de integración de órganos desconcentrados y serán resguardadas por la Dirección de Organización, observando en todo momento las disposiciones aplicables en materia de protección de datos personales, transparencia y acceso a la información pública.

Artículo 45.

1. Las personas aspirantes que no accedan a las entrevistas se integrarán en la lista de reserva de cada uno de los órganos desconcentrados, la cual se utilizará, en caso de que las personas aspirantes que pasaron a la etapa de entrevistas no asistan, o en su caso, para cubrir vacantes, una vez que se agoten las etapas del presente procedimiento.

Artículo 46.

1. Para las entrevistas se tomarán en consideración criterios que garanticen la certeza, legalidad, máxima publicidad, objetividad, imparcialidad, independencia, equidad y profesionalismo de las personas aspirantes.

Artículo 47.

1. Cualquier acuerdo o aviso importante relacionado con el proceso de integración será notificado a las personas interesadas por correo electrónico integracionod@iem.org.mx, se publicará en la página de internet del Instituto www.iem.org.mx, informado a través de la plataforma y difundido a través de redes sociales.

2. Es responsabilidad de las personas aspirantes consultar de manera permanente la información sobre el desarrollo de las etapas previstas en los presentes lineamientos y la Convocatoria aprobada para tal efecto, en la página de internet del Instituto y en el correo electrónico que proporcionaron para tal efecto al momento de su registro, ya que estos serán los principales medios de comunicación que se emplearán para notificar todo lo relacionado con el proceso de integración de los órganos desconcentrados.

   En este sentido, las notificaciones que se lleven a cabo a las personas aspirantes tendrán plena validez si se realizan por alguno de estos medios, toda vez que los mismos representan las vías oficiales de comunicación.

Artículo 48.

1. Las consejerías del Consejo General realizarán las entrevistas de manera virtual, salvo en aquellos casos en los que la Comisión de Organización, por alguna otra circunstancia determine que deban ser presenciales.

2. Cuando las entrevistas no puedan efectuarse por razones ajenas a los aspirantes, o por causas de fuerza mayor, se procederá a su reprogramación por una única ocasión, el día y la hora que para tales efectos acuerde la Comisión de Organización, en el periodo cinco días, contado a partir del día siguiente al plazo para realizar las entrevistas.

Artículo 49.

1. Las entrevistas tendrán una ponderación del **40%** sobre la calificación final.

Artículo 50.

1. Las entrevistas serán valoradas conforme a los criterios de apego a los principios de la función electoral (35%), comunicación (25%), trabajo en equipo (20%), liderazgo y construcción de consensos (20%), a través de la Cédula identificada como ANEXO 9 de los presentes Lineamientos.

CAPÍTULO XIII
CALIFICACIONES FINALES

Artículo 51.

1. La ponderación de los instrumentos de evaluación en la calificación es la siguiente:

Etapa	Ponderación
Valoración Curricular	60%
Entrevistas	40%
TOTAL	**100%**

CAPÍTULO XIV
PROPUESTA DE INTEGRACIÓN Y OBSERVACIONES

Artículo 52.

1. La conformación de los órganos desconcentrados se realizará cumpliendo con el principio de paridad de género.

2. En el caso de las fórmulas de las consejerías de órganos desconcentrados, los integrantes serán del mismo género, pudiendo ser mixtas solo en los casos en que el propietario sea hombre y la mujer suplente.

Artículo 53.

1. En un plazo no mayor a diez días a partir del día siguiente al que concluya el plazo para la recalendarización de las entrevistas, la Dirección de Organización elaborará los listados con la totalidad de las personas aspirantes y los entregará a la Comisión de Organización, para su revisión, esta a su vez, pondrá a disposición de las representaciones de los partidos políticos, de forma digital, la lista con los nombres de las personas aspirantes propuestas para la integración de los órganos desconcentrados.

Artículo 54.

1. Concluido el plazo para que la Dirección de Organización presente la propuesta a que hace referencia el artículo anterior, en un término no mayor de cinco días, las representaciones de los partidos políticos podrán realizar las observaciones respecto de las propuestas que les fueron presentadas.

Artículo 55.

1. Las observaciones que, en su caso, presenten las representaciones de los partidos políticos por el incumplimiento de los requisitos de los presentes Lineamientos deberán ser fundadas y motivadas aportando los elementos de prueba necesarios con que se justifique su dicho.

Artículo 56.

1. Los expedientes digitales de las personas aspirantes propuestas se pondrán a disposición de las representaciones de los partidos políticos para su consulta en la Secretaría Técnica de la Comisión de Organización durante el periodo establecido en el artículo 54 de los presentes Lineamientos.

Artículo 57.

1. La Comisión de Organización, tendrá un periodo de diez días a partir del día siguiente en que haya fenecido el plazo para recibir observaciones de los partidos políticos, para analizar y, en su caso, realizar las modificaciones

correspondientes en la integración de los órganos desconcentrados del Instituto. De dichas modificaciones se notificará a las representaciones de los partidos políticos al día siguiente de que se venza el plazo señalado.

Artículo 58.

1. Habiendo concluido el plazo señalado en el artículo anterior, las representaciones de los partidos políticos contarán con un periodo de dos días para realizar observaciones respecto de las modificaciones que les hayan sido notificadas.

Artículo 59.

1. Durante los cinco días siguientes, la Comisión de Organización, deberá revisar y, en su caso, determinar la procedencia de las observaciones de las representaciones de los partidos políticos.

Artículo 60.

1. La Comisión de Organización, garantizará que entre las personas propuestas para la integración de los órganos desconcentrados, no existan vínculos de parentesco consanguíneo hasta el segundo grado ni por afinidad, al interior de un mismo órgano desconcentrado, así como tampoco por consanguinidad hasta en tercer grado o por afinidad en relación con personas servidoras públicas del órgano central, a efecto de evitar posibles conflictos de interés.

Artículo 61.

1. En caso de que en algún Órgano desconcentrado no se tenga conocimiento respecto al parentesco durante la integración del órgano electoral y entre las personas designadas existan lazos consanguíneos y/o de afinidad, éstas deberán notificarlo de manera inmediata desde el momento en el que tengan conocimiento; y deberán apegarse a lo establecido por los códigos de ética y de Conducta de este Instituto.

Artículo 62.

1. En la integración de los órganos desconcentrados se deberá considerar que un 20% del total, pertenezca a grupos de atención prioritaria contemplados en estos Lineamientos, siendo las personas con discapacidad, pertenecientes a pueblos y comunidades indígenas, de la diversidad sexual, de género, de la comunidad LGBTIQ+, afrodescendientes, neurodivergentes y migrantes michoacanas.

2. Asimismo, en aquellos municipios de la Entidad con más del diez por ciento de presencia de población indígena y afromexicanas, se procurará que al menos el cincuenta por ciento de las personas integrantes del órgano desconcentrado pertenezcan a pueblos o comunidades indígenas, siempre que cumplan con los requisitos establecidos en los presentes Lineamientos.

3. Para tal efecto, son municipios con más del diez por ciento de población indígena y afromexicanas los siguientes:

Cvo	Municipio[9]	Porcentaje población indígena	Porcentaje población afrodescendiente
1	Aquila	46.37%	0.42%
2	Charapan	55.79%	1.14%
3	Cherán	42.05%	0.32%
4	Chilchota	60.87%	0.33%
5	Coeneo	21.46%	1.02%
6	Erongarícuaro	40.77%	0.20%
7	Los Reyes	23.27%	1.19%
8	Nahuatzen	46.40%	5.10%
9	Nuevo Urecho	0.66%	15.60%
10	Paracho	42.20%	0.53%

[9] De conformidad con la información relativa a la población autoadscrita indígena y afromexicana, con base en el Censo de Población y Vivienda 2020, publicada por el Instituto Nacional de los Pueblos Indígenas. https://www.inpi.gob.mx/indicadores2020/

Cvo	Municipio[9]	Porcentaje población indígena	Porcentaje población afrodescendiente
11	Pátzcuaro	10.77%	2.31%
12	Quiroga	35.27%	0.56%
13	Tangamandapio	47.16%	0.69%
14	Tzintzuntzan	21.85%	0.91%

4. En los casos de empate se observarán los siguientes criterios para ordenar la prelación de las personas aspirantes en las listas de calificación final:

   a. Cuando se trate de dos personas aspirantes, se dará preferencia a las personas que pertenezcan a alguno de los grupos de atención prioritaria.

   b. Cuando se trate de dos personas que pertenezcan a algún grupo en atención prioritaria, se dará preferencia a quien tenga mayor calificación en la entrevista.

Artículo 63.

1. La Dirección de Organización en cumplimiento de lo establecido en el numeral 1, inciso b) del artículo 21 del Reglamento de Elecciones, publicará en la página de internet del Instituto, la síntesis curricular de las personas aspirantes evaluadas, garantizando en todo momento la protección de datos personales.

CAPÍTULO XV
PRESENTACIÓN DEL ANTEPROYECTO

Artículo 64.

1. Dentro del plazo para la revisión de la procedencia de las observaciones, la Comisión de Organización, entregará el anteproyecto de la propuesta a la Presidencia del IEM, quien, a su vez, tendrá un plazo de dos días para

realizar, en su caso, las observaciones que deberán ser fundadas y motivadas.

Artículo 65.

1. Una vez fenecido el plazo establecido en el artículo anterior, la Comisión de Organización, analizará y, en su caso, realizará las modificaciones correspondientes en un plazo de tres días.

Artículo 66.

1. La Dirección de Organización presentará a los integrantes de la Comisión de Organización, el anteproyecto de la integración, teniendo un plazo de ocho días contados a partir del día siguiente en que concluya el plazo para analizar las observaciones a las que hace referencia el artículo anterior, para analizarlas y, en su caso, realizar la aprobación de la propuesta, para su posterior envío a la Presidencia del IEM.

Artículo 67.

1. Concluido el plazo establecido en el artículo anterior, y una vez que le sea entregado el anteproyecto, la Presidencia del IEM lo remitirá a la Secretaría Ejecutiva del Instituto, para que sea sometido a consideración del Consejo General, el cual deberá contener lo siguiente:

   I. Nombre de las personas que cumplieron con los requisitos;
   II. Las consideraciones generales en las que sustenta su propuesta; y,
   III. Un apartado en el que se enlisten a las y los ciudadanos solicitantes que no se incorporaron a la propuesta.

Artículo 68.

1. El Consejo General resolverá en un plazo no mayor a diez días posteriores a la presentación del anteproyecto, el nombramiento de las personas designadas que habrán de integrar los órganos desconcentrados en el

proceso electoral como titulares de las presidencias, secretarías, consejerías y vocalías de los órganos desconcentrados.

2. En el acuerdo en el que se apruebe la lista de los nombres de las personas designadas que integrarán los órganos desconcentrados, deberá realizarse la valoración y cumplimiento de los requisitos respecto de las personas que los conformarán.

3. El referido acuerdo deberá ser aprobado por mayoría calificada de las consejerías del Consejo General.

CAPÍTULO XVI
DE LA PUBLICACIÓN DEL ACUERDO DE INTEGRACIÓN DE ÓRGANOS DESCONCENTRADOS

Artículo 69.

1. El acuerdo mediante el cual se apruebe la integración de los órganos desconcentrados del Instituto deberá publicarse en la página oficial de internet del Instituto, así como en el Periódico Oficial del Gobierno Constitucional del Estado de Michoacán de Ocampo; de igual forma se notificará vía correo electrónico a las personas designadas. Los cambios que con posterioridad se realicen a la conformación de éstos, únicamente serán publicados en la página oficial de internet del Instituto y notificados vía correo electrónico.

CAPÍTULO XVII
TOMA DE PROTESTA E INSTALACIÓN DE LOS ÓRGANOS DESCONCENTRADOS

Artículo 70.

1. Las personas designadas para formar parte de los órganos desconcentrados lo serán a partir de la fecha de instalación de éstos y hasta que el Consejo General determine la conclusión de sus funciones.

Artículo 71.

1. Las personas integrantes de los órganos desconcentrados rendirán protesta de ley en la sesión de instalación en las sedes de cada uno de los consejos distritales y municipales, conforme al Calendario Electoral.

Artículo 72.

1. Será obligación de las personas designadas para integrar los órganos desconcentrados excusarse en la atención, tramitación o resolución de asuntos en los que tengan conflicto de interés personal, familiar o de negocios, incluyendo aquellos de los que pueda resultar algún beneficio para su persona, cónyuge o parientes consanguíneos o por afinidad hasta el cuarto grado o para terceros con los que tenga relaciones laborales, de negocios, sociedad o sociedades de las que formen parte.

2. En caso de que adviertan un conflicto de interés una vez aprobado el registro de candidaturas, deberán dar aviso a la Secretaría Ejecutiva, dentro de los tres días siguientes, para que determine lo conducente, cuando se encuentren en la hipótesis contenida en el párrafo anterior.

CAPÍTULO XVIII
VACANTES Y LISTAS DE RESERVA PARA LA INTEGRACIÓN DE ÓRGANOS DESCONCENTRADOS

SECCIÓN I
DE LAS VACANTES

Artículo 73.

1. Son causas por las que se puede generar una vacante de integrante de órganos desconcentrados antes de la conclusión del periodo de designación, entre otras, las siguientes:

   a) Renuncia;
   b) Mal desempeño;

c) Incumplimiento a sus atribuciones;
d) Abandono del trabajo;
e) Corrimientos;
f) Fallecimiento;
g) Incapacidad médica permanente total;
h) Resolución judicial; y
i) Remoción del cargo.

Artículo 74.

1. Cuando se presenten vacantes en los órganos desconcentrados, la Dirección de Organización inmediatamente hará del conocimiento a la Presidencia del IEM, así como a la Secretaría Ejecutiva del Instituto, a efecto de considerarse en la próxima sesión que celebre el Consejo General las propuestas de modificación a la integración.

Artículo 75.

1. Para cubrir las vacantes en los consejos electorales se procederá preferentemente de la siguiente manera:

a) Cuando se presente una vacante para el cargo de la presidencia, se considerará preferentemente como propuesta, aquella persona del Comité con mayores conocimientos y experiencia en materia electoral.
b) Si la vacante corresponde al cargo de la secretaría, se considerará preferentemente aquella persona del Comité con mayores conocimientos y experiencia en materia electoral, exceptuando a la persona titular de la presidencia.
c) Cuando la vacante corresponda a los cargos de las consejerías electorales propietarias, la propuesta se hará a partir de la valoración de la Comisión de Organización de la lista de reserva.
d) Cuando la vacante corresponda a los cargos de las consejerías electorales suplentes, se tomará como propuesta a las personas que se encuentran en la lista de reserva, conforme a la calificación más alta de los resultados obtenidos en el proceso de integración de aspirantes por cada distrito o municipio.

e) Cuando la vacante se trate de alguna vocalía, se tomará como propuesta a la primera opción de la lista de reserva que para cada distrito o municipio se cuente.

2. En aquellos casos en los que los perfiles que se encuentran en la lista de reserva no contasen con la experiencia en materia electoral para el cargo o en su caso, no se localicen o se encuentren disponibles, se podrán llevar a cabo designaciones directas, según sea el caso, por parte del Consejo General.

SECCIÓN II
DE LAS LISTAS DE RESERVA DE LOS ÓRGANOS DESCONCENTRADOS

Artículo 76.

1. Las personas que participen en el procedimiento de selección y que no hayan sido designadas, integrarán una lista de reserva, a partir de la cual se cubrirán las vacantes que se generen, siempre y cuando cumplan con los requisitos establecidos en los presentes Lineamientos.

Artículo 77.

1. Las listas de reserva serán conformadas en orden descendente de acuerdo con la evaluación obtenida.

Artículo 78.

1. En caso de que en algún municipio se agote la lista de reserva una vez integrado y realizada la Sesión de instalación del Consejo respectivo, la Dirección de Organización podrá recibir las solicitudes de aquellas personas interesadas en participar, quienes, cumpliendo con los requisitos y condiciones del procedimiento, podrán formar parte de una nueva lista de reserva.

CAPÍTULO XIX
REMOCIÓN DE INTEGRANTES DE LOS ÓRGANOS DESCONCENTRADOS

Artículo 79.

1. El Consejo General, en cuanto máximo órgano de dirección del Instituto, es la autoridad competente para remover a las personas integrantes de los órganos desconcentrados, de conformidad con los Lineamientos que para tal efecto emita el Consejo General.

CAPÍTULO XX
PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES Y AVISO DE PRIVACIDAD

Artículo 80.

1. La información y documentación que integre los expedientes individuales de las personas aspirantes que por su naturaleza sea confidencial en términos de lo establecido en la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública; Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Michoacán de Ocampo; Lineamientos Generales en Materia de Clasificación y Desclasificación de la Información, así como para la Elaboración de Versiones Públicas; Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados del Estado de Michoacán de Ocampo; Reglamento en Materia de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Instituto Electoral de Michoacán; y, en el Reglamento en Materia de Clasificación y Desclasificación de la Información, así como para la Elaboración de Versiones Públicas del Instituto Electoral de Michoacán; no podrá tener otro fin que el previsto en el procedimiento de integración de órganos desconcentrados, ni ser utilizada o difundida salvo que medie el consentimiento expreso del titular, salvo las excepciones expresas en el artículo 104 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Michoacán de Ocampo.

2. Asimismo, la Dirección de Organización será la encargada del resguardo de ésta, de conformidad con el Acuerdo del Comité de Transparencia por medio

del cual se aprueba el Sistema Integral de Seguridad de Datos Personales del Instituto Electoral de Michoacán dos mil veinte.

Artículo 81.

1. En la plataforma se hará del conocimiento de las personas interesadas en formar parte de los órganos desconcentrados del Instituto, el aviso de privacidad de datos personales.

CAPÍTULO XXI
DE LOS CASOS NO PREVISTOS

Artículo 82.

1. Cualquier duda o aclaración respecto de los presentes lineamientos, será resuelta por la Comisión de Organización, salvo en los casos de dudas sobre la aplicación e interpretación del Código y casos no previstos en el mismo, en cuyo caso le corresponderá al Consejo General.

2. En aquellos casos en los que, la Comisión de Organización se encuentre imposibilitada, deberá ser la Junta Estatal Ejecutiva, la responsable de su aprobación, a fin de solventar el proceso de integración de los órganos desconcentrados, dentro del mismo plazo señalado en el numeral anterior.

Artículo 83.

1. En todo caso, a propuesta de la Comisión de Organización, el Consejo General podrá, mediante acuerdo, modificar los plazos establecidos en los presentes Lineamientos, de acuerdo con las necesidades del procedimiento.

Artículo 84.

En caso de dudas o requerir más información durante las etapas previstas en la presente Convocatoria, podrán acudir a las oficinas centrales del Instituto, sito en Bruselas 118, Colonia Villa Universidad, C.P. 58060, Morelia, Michoacán; al teléfono 44-33-22-14-00 ext. 118 y 119.

CAPÍTULO XXII
CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES

Artículo 85.

1. Las actividades y fechas relacionadas con los presentes lineamientos se observan en el cronograma de actividades que se inserta a continuación:

Cvo.	Etapa	Actividad	Plazo
1	**Difusión de la convocatoria y Registro en línea**	Difusión de la convocatoria	31 días
		Registro y conformación de expedientes	31 días
2	**Participación en el curso de inducción en línea**	Curso de inducción en línea	33 días
3	**Revisión, aprobación y publicación de las personas que cumplieron con los requisitos**	Revisión de requisitos y expedientes	40 días
		Notificación de errores u omisiones	42 días
		Periodo para subsanar errores u omisiones	45 días
		Elaboración y aprobación de la lista de las personas que pasaron a la etapa de valoración	7 días
4	**Valoración curricular**	Valoración curricular	10 días
		Aprobación de la lista de las personas valoradas curricularmente	4 días
5	**Entrevistas virtuales**	Elaboración y aprobación de las comisiones y del calendario de entrevistas de los 20 mejor evaluados	12 días
		Notificación de entrevistas virtuales	3 días
		Entrevistas virtuales	28 días
		Recalendarización de la entrevista	5 días
6	**Elaboración del Anteproyecto de**	Propuesta de integración	10 días

Cvo.	Etapa	Actividad	Plazo
	integración y observaciones	Observaciones de los partidos políticos respecto de la propuesta	5 días
		Periodo para analizar y realizar las modificaciones correspondientes en la integración	10 días
		Envío de las modificaciones derivadas de las observaciones procedentes de los partidos políticos	1 día
		Periodo para realizar observaciones por parte de los partidos políticos respecto de las modificaciones	2 días
		Revisión de observaciones de los partidos políticos, determinación de su procedencia y entrega de la propuesta a la presidencia.	5 días
		Periodo para realizar las observaciones de la Presidencia respecto de la propuesta definitiva.	2 días
		Periodo para analizar, revisar y aprobar en la Comisión de Organización las modificaciones correspondientes respecto de las observaciones de la Presidencia en la integración.	3 días
7	**Presentación del anteproyecto**	Periodo para que la Dirección de Organización presente a los integrantes de la Comisión de Organización, el anteproyecto definitivo de la integración y, en su caso, realizar la aprobación de la propuesta definitiva, para su posterior envío a la Presidencia del IEM.	8 días
8	**Aprobación de la propuesta definitiva por parte del Consejo General**	Periodo para que el Consejo General resuelva el nombramiento de las personas que habrán de integrar los órganos desconcentrados en el proceso electoral.	10 días
9	**Instalación de órganos desconcentrados**	Sesión de instalación	1 día

IEM
INSTITUTO ELECTORAL
DE MICHOACÁN

Anexo 1 Solicitud de Registro

Presidencia del Consejo General
del Instituto Electoral de Michoacán,
Presente.

Quien suscribe, (Nombre completo), por medio de la presente manifiesto mi interés de participar en la convocatoria para el proceso de integración de los Órganos Desconcentrados del Proceso Electoral Ordinario Local 2026-2027, de acuerdo con lo siguiente:

Fotografía de la o el aspirante

INFORMACIÓN DE LA PERSONA ASPIRANTE

Clave de Elector		CURP	
Calle, avenida o calzada:			

N° Ext.	N° Int.	Código Postal	Sección Electoral

Colonia:	
Municipio:	
Localidad:	
Correo electrónico:	
Genero al que se autoadscribe:	
Teléfono personal (celular):	
Otro teléfono de contacto:	
Empleo actual:	

Grupos de atención prioritaria, corresponden a sectores de la población que, debido a condiciones históricas, sociales, culturales, económicas, etarias, de discapacidad, orientación sexual, origen étnico o cualquier otra circunstancia cultural, han enfrentado situaciones de desigualdad discriminación, exclusión o limitaciones en el ejercicio de sus derechos. Para efectos del proceso de integración de órganos desconcentrados, los grupos de atención prioritaria serán los conformados por personas en situación de

discapacidad, pertenecientes a pueblos y comunidades indígenas, de la diversidad sexual, de género y de la comunidad LGBTIQ+ afrodescendientes y neurodivergentes.					
¿Considera Usted que pertenece a un grupo de atención prioritaria?	Si		No		En su caso, escriba el grupo de atención prioritaria al que pertenece:

Cargo solicitado:	
Segunda opción de cargo solicitado:	
Municipio en donde solicita desempeñar el cargo:	
Grado máximo de estudios:	

En términos de los artículos 63 y 69 de la Ley General de Responsabilidades Administrativas; y, 63 y 69 de la Ley de Responsabilidades Administrativas para el Estado de Michoacán de Ocampo, así como lo dispuesto en los Lineamientos para la Integración de los órganos desconcentrados y la respectiva convocatoria, de buena fe y bajo protesta de decir verdad, manifiesto que los datos contenidos en la presente solicitud son reales y afirmo que soy legalmente responsable de la autenticidad y veracidad de estos, asumiendo todo tipo de responsabilidad derivada de cualquier declaración en falso sobre ellos.

Con fundamento en los artículos 54 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Michoacán; 13 y 16 de la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados del Estado de Michoacán de Ocampo, doy consentimiento para que mis datos personales sean utilizados para los fines de la convocatoria.

Finalmente, manifiesto que he leído el aviso de privacidad respectivo, por lo que autorizo al Instituto para que mis datos personales sean utilizados de acuerdo con lo dispuesto en la convocatoria.

(Nombre del municipio), Michoacán, a (día) de (mes) de 2026.

Protesto lo necesario

(Firma de la persona aspirante)

_____

(Nombre de la persona aspirante)

IEM
INSTITUTO ELECTORAL
DE MICHOACÁN

Anexo 2

DECLARACIÓN BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD.

Con fundamento en lo dispuesto en los artículos 41 Base V, apartado C, 116, fracción IV, incisos b) y c), numerales 1 y 6 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; 1, 4, 6, 98, 99, 104, numeral 1, incisos a) y r), de la Ley General de Instituciones y Procedimientos Electorales; el artículo 21 inciso g) del Reglamento de Elecciones; 57 del Código Electoral del Estado de Michoacán de Ocampo; y, 25, fracción VI, de los Lineamientos para la integración de los órganos desconcentrados del Instituto Electoral de Michoacán de Ocampo, en términos de los artículos 63 y 69 de la Ley General de Responsabilidades Administrativas; y, 63 y 69 de la Ley de Responsabilidades Administrativas para el Estado de Michoacán de Ocampo, de buena fe, y bajo protesta de decir verdad, declaro que soy una persona:

a) Ciudadana mexicana, originaria o con residencia el Estado de Michoacán de Ocampo;
b) Que me encuentro en pleno goce y ejercicio de sus derechos civiles y políticos;
c) Que no desempeño, ni he desempeñado en los tres años inmediatos anteriores a la designación, cargo de elección popular, ni cargo directivo nacional, estatal o municipal en algún partido o agrupación política;
d) Que no desempeño cargo de dirección en la Federación el Estado o los municipios, salvo los que sean de carácter académico;
e) Que gozo de buena reputación
f) Que no he sido condenada por delito alguno de carácter doloso que merezca pena corporal;
g) Que no desempeño ningún cargo, empleo o comisión en los ayuntamientos o poderes públicos estatales
h) Que no he sido registrada como candidatura a cargo alguno de elección popular durante los tres años anteriores a la designación, salvo en el caso de candidaturas correspondientes a procesos de elección del Poder Judicial;
i) Que no estoy inhabilitada o inhabilitado para ejercer un cargo público;
j) Que no he sido persona condenada o sancionada mediante resolución firme por la comisión intencional de delitos contra la vida y la integridad corporal; contra la libertad y seguridad sexual, el normal desarrollo psicosexual; por violencia familiar, violencia familiar equiparada o doméstica, violación a la

intimidad sexual; por violencia política contra las mujeres en razón de género, en cualquiera de sus modalidades y tipos;

k) Que no he sido persona inscrita o tener registro vigente como persona deudora alimentaria morosa;

l) Que no me he desempeñado durante los cuatro años previos a la designación como persona titular de secretaría o dependencia del gabinete legal o ampliado, tanto del Gobierno Federal, como de las entidades federativas, ni como titular de subsecretaría u oficialía mayor en la administración pública de cualquier nivel de gobierno;

m) Que toda la información proporcionada al IEM, con motivo de la Convocatoria para el Proceso de Integración de los OD, es veraz y auténtica;

n) Que conozco y acepto las disposiciones establecidas en la Convocatoria y en el proceso de selección y designación; y,

o) Que otorgo mi consentimiento para que mis datos personales sean utilizados únicamente para los fines de la convocatoria.

En caso de que alguno de los supuestos anteriores se actualice o sufra modificación, me comprometo a hacerlo del conocimiento del Instituto Electoral de Michoacán de manera inmediata.

(Nombre del municipio), Michoacán, a (día) de (mes) de 2026.

Protesto lo necesario

(Firma de la persona aspirante)

_____

(Nombre de la persona aspirante)

IEM
INSTITUTO ELECTORAL
DE MICHOACÁN

Anexo 3

Fotografía de la o el aspirante

CURRÍCULO ACADÉMICO Y LABORAL

Datos personales

Apellido Paterno	
Apellido Materno	
Nombre(s):	

Lugar de nacimiento:	
Fecha de nacimiento:	
Género:	
Número de celular:	
Otro teléfono de contacto:	
Correo electrónico:	

Domicilio (calle, avenida, etc.)	

N° Ext.*	N° Int.	Código Postal

Colonia:	
Municipio:	
Localidad:	

Datos académicos

Grado máximo de estudios:	

Documento obtenido

○ Constancia ○ Título ○ Certificado

○ Diploma ○ Cédula ○ Otro_____

Institución Educativa:	
Nombre de la licenciatura o ingeniería:	
Periodo de estudio:	

Título:	Número	Fecha de expedición

IEM INSTITUTO ELECTORAL DE MICHOACÁN

Anexo 3

Cédula Profesional:	Número	Fecha de expedición

¿Cuenta con algún tipo de experiencia en materia electoral?

Si		No	

Institución	Cargo	Funciones	Periodo

¿Actualmente se desempeña como funcionaria/o pública/o municipal, delegacional, local o federal?

Si		No	

Experiencia laboral, profesional en el sector público y/o privado.

Cargo	Institución	Fecha de inicio	Fecha de conclusión

¿Cuenta con algún tipo de trayectoria política? (incluir todas las postulaciones u ocupaciones de cargos de elección popular y/o partidista en el (ámbito municipal, delegacional, local o federal).

Si		No	

Partido o agrupación política	Cargo	Periodo de inicio	Periodo de conclusión

IEM INSTITUTO ELECTORAL DE MICHOACÁN

Anexo 3

¿Cuenta con trayectoria académica o docente?

Sí		No	

Tipo de participación*	Nombre del curso o materia	Actividad impartida**	Fecha de impartición	Institución en la que lo realizó

*** Docente, Conferencista, Ponente, Panelista.**
**** Foro, Conferencia, Seminario, Asignatura, Presentación, Taller, Diplomado, Materia, etcétera.**

Otros estudios

Nombre*	Institución	Período	Documento obtenido**

***Licenciatura, maestría, diplomado, seminario, cursos, talleres.**
****Constancia, Diploma, Certificado, Título, otro.**

(Nombre del municipio), Michoacán. a (día) de (mes) de 2026.

(Firma de la persona aspirante)

_____

(Nombre de la persona aspirante)

IEM
INSTITUTO ELECTORAL
DE MICHOACÁN

Anexo 4 Carta Compromiso

Presidencia del Instituto
Electoral de Michoacán
Presente.

En cumplimiento a lo establecido en el artículo 25, fracción X, de los Lineamientos para la integración de los órganos desconcentrados del Instituto Electoral de Michoacán y con fundamento en los artículos 63 y 69 de la Ley General de Responsabilidades Administrativas, así como en los artículos 63 y 69 de la Ley de Responsabilidades Administrativas para el Estado de Michoacán de Ocampo, y en términos de lo dispuesto en la convocatoria respectiva, de buena fe y bajo protesta de decir verdad, manifiesto que cuento con disponibilidad de horario para desempeñar las funciones inherentes al cargo para el cual realizo mi trámite de registro.

Asimismo, hago constar que, en caso de resultar designada o designado para integrar alguno de los órganos desconcentrados del Instituto Electoral de Michoacán, asumiré el compromiso de desempeñar mis funciones con apego a los principios rectores de la función electoral, tales como la certeza, legalidad, independencia, imparcialidad, máxima publicidad, objetividad y paridad, así como con estricto respeto al marco jurídico aplicable.

De igual manera, manifiesto que cuento con la disposición y disponibilidad necesarias para asistir a las sesiones, reuniones de trabajo, capacitaciones, actividades institucionales y demás actos que sean requeridos durante el desarrollo del Proceso Electoral, así como para atender las responsabilidades y cargas de trabajo que deriven del ejercicio del cargo.

Finalmente, reconozco que la presente manifestación se realiza bajo protesta de decir verdad, por lo que la información proporcionada es veraz, quedando enterada o enterado de que cualquier falsedad en la misma podrá dar lugar a las responsabilidades administrativas o de cualquier otra índole que resulten aplicables conforme a la normatividad vigente.

(Nombre del municipio), Michoacán, a (día) de (mes) de 2026.

Protesto lo necesario

(Firma de la persona aspirante)

_____

(Nombre de la persona aspirante)

INSTITUTO ELECTORAL DE MICHOACÁN

Anexo 5

Carta compromiso de cumplimiento a los Códigos de Ética y de Conducta del Instituto Electoral de Michoacán.

Por medio de la presente, me comprometo a respetar de manera voluntaria los Códigos de Ética y de Conducta del Instituto Electoral de Michoacán, observando en todo momento los principios de legalidad, honradez, lealtad, imparcialidad, eficiencia, economía, disciplina, profesionalismo, objetividad, transparencia, rendición de cuentas, competencia por mérito, eficacia, integridad, equidad, certeza, independencia y máxima publicidad, que rigen el servicio público. Aplicar los principios, valores y reglas de integridad que rigen su actuar cotidiano y a su vez orientar el desempeño de las funciones y la toma de decisiones, regulando las conductas de observancia obligatoria, en materia de integridad, respeto de los derechos humanos, igualdad y no discriminación, equidad de género, entorno cultural y ecológico, cooperación, liderazgo, confianza, tolerancia e inclusión, y compromiso en las funciones que me sean encomendadas como persona Servidora Pública, además de:

1. Identificar situaciones éticas o de conflictos de intereses en las que se requiera apoyo o capacitación.
2. No tomar represalias contra nadie por manifestar sus preocupaciones por posibles vulneraciones al Código de Ética.
3. Cooperar de manera transparente en las investigaciones que se realicen por parte del Órgano Interno de Control por posibles vulneraciones al Código.
4. Evitar cualquier conducta que pudiera ser antiética o dañar la imagen del Instituto Electoral de Michoacán.
5. Actuar en todo momento de manera íntegra, incorruptible e irreprochable; con prudencia y discreción.
6. Prestar a la ciudadanía un servicio de la más alta calidad dentro del ámbito de sus atribuciones, permitiéndoles ejercer sus derechos plenamente.
7. Colaborar sin prejuicios con personas de cualquier condición y de todas las ideologías políticas.
8. Evitar toda expresión que pudiera considerarse discriminatoria, tendenciosa o violenta.
9. Respetar la dignidad, el valor y la igualdad de todas las personas sin distinción alguna.
10. Denunciar cualquier forma de discriminación que se base en las condiciones o características de las personas, como son el origen étnico o nacional, color

de piel, cultura, sexo, género, edad, discapacidades, condición social, económica, de salud jurídica, religión, apariencia física, características genéticas, situación migratoria, embarazo, lengua, opiniones, orientación sexual, identidad o expresión de género, identidad o filiación política, estado civil, situación familiar, responsabilidades familiares, idioma o cualquier otro motivo similar.

11. Evitar cualquier tipo de comportamiento que invada la privacidad sexual de las personas, sea intimidatorio, hostil u ofensivo y que afecte el ambiente de trabajo.
12. Esforzarme para que, dentro del ámbito de mis funciones, las personas con discapacidad ejerzan sus derechos.

En términos de los artículos 63 y 69 de la Ley General de Responsabilidades Administrativas; y, 63 y 69 de la Ley de Responsabilidades Administrativas para el Estado de Michoacán de Ocampo, así como lo dispuesto en los Lineamientos para la Integración de los órganos desconcentrados y la respectiva convocatoria, de buena fe y bajo protesta de decir verdad manifiesto mi compromiso de cumplir y conducir mi actuar conforme a lo establecido en los Códigos de Ética y de Conducta del Instituto Electoral de Michoacán, con amabilidad, respeto, equidad y transparencia en el desempeño de mis funciones como persona servidora pública del Instituto.

(Nombre del municipio), Michoacán, a (día) de (mes) de 2026.

Protesto lo necesario

(Firma de la persona aspirante)

_____

(Nombre de la persona aspirante)

IEM
INSTITUTO ELECTORAL
DE MICHOACÁN

Anexo 6

Consentimiento para el trámite de datos personales.

Por medio de la presente, y de conformidad con lo establecido en los artículos 6, apartado A, fracciones II y III, y 16 párrafo segundo, de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, 8, fracciones II y III, de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Michoacán de Ocampo, 21, 64, y 115, primer y tercer párrafo de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, artículos 3, fracciones I, VIII, IX y X, 7, 10, 11, 12, 14, 15, 19, 20, 43, 44, 45, 46 y 47 de la Ley General de Protección de Datos Personales, en Posesión de Sujetos Obligados; 22, 54 y 100 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Michoacán de Ocampo; 13, 20 y 21 de la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados del Estado de Michoacán de Ocampo; 36, fracciones II y VI, del Código Electoral del Estado de Michoacán de Ocampo; 9, numeral 3, 20, 21, 22 y 23 del Reglamento de Elecciones del Instituto Nacional Electoral; 23 y 24 del Reglamento Interior del Instituto Electoral de Michoacán; así como en los Lineamientos para la Integración de los Órganos Desconcentrados del Instituto Electoral de Michoacán, quien suscribe **OTORGO MI CONSENTIMIENTO EXPRESO** a efecto de que mis datos personales y personales sensibles sean tratados por el Instituto Electoral de Michoacán, conforme a los fines establecidos dentro del aviso de privacidad, como parte del Proceso de integración de los Órganos Desconcentrados para el Proceso Electoral Ordinario Local 2026-2027.

Para tales efectos, manifiesto que tengo pleno conocimiento del contenido del Aviso de Privacidad Integral relativo al tratamiento de mis datos personales, el cual también es público y consultable a través del portal de internet https://iem.org.mx/page/avisos-de-privacidad, y que me encuentro plenamente informado del nombre, domicilio y teléfono del Responsable del tratamiento de mis datos personales; del fundamento legal que lo faculta para llevarlo a cabo; de los datos personales que serán recabados, según sea el caso; de la finalidad de su tratamiento; de los mecanismos, medios y procedimientos disponibles para ejercer mis derechos de Acceso, Rectificación, Cancelación y Oposición (derechos ARCO), así como de revocación de mi consentimiento; y del domicilio de la Unidad de Transparencia ante la cual puedo hacerlos valer

Asimismo, en este acto manifiesto que me encuentro informado de que las listas con los nombres de las personas que integrarán los órganos desconcentrados del

Instituto serán publicadas en la página oficial de internet del Instituto, así como en el Periódico Oficial del Gobierno Constitucional del Estado de Michoacán de Ocampo; de igual forma, en caso de ser designado se me notificará vía correo electrónico, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 69 de los "Lineamientos para la integración de los órganos desconcentrados del Instituto Electoral de Michoacán.

Finalmente, de manera voluntaria, libre y expedita otorgo mi consentimiento para que, en caso de acceder a la etapa de entrevistas que realicen las consejerías, con motivo de mi evaluación, puedan ser registradas en medios electrónicos, quedando bajo su más estricto resguardo y protección, en términos de las disposiciones jurídicas aplicables en materia de Protección de Datos Personales y de Responsabilidades Administrativas.

(Nombre del municipio), Michoacán, a (día) de (mes) de 2026.

Protesto lo necesario

(Firma de la persona aspirante)

_____

(Nombre de la persona aspirante)

IEM
INSTITUTO ELECTORAL
DE MICHOACÁN

Anexo 6

AVISO DE PRIVACIDAD INTEGRAL PROCESO DE INTEGRACIÓN DE LOS ÓRGANOS DESCONCENTRADOS DEL PROCESO ELECTORAL ORDINARIO LOCAL 2026-2027
El Instituto Electoral de Michoacán "IEM", con domicilio en la calle Bruselas número 118, de la colonia Villa Universidad, con Código Postal 58060, en la Ciudad de Morelia, Michoacán; órgano responsable del tratamiento de los datos personales que nos proporcione, los cuales serán protegidos conforme a lo dispuesto por la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados del Estado de Michoacán de Ocampo, y demás normatividad que resulte aplicable.
Los datos personales que se recaben dentro del **Proceso de integración de los órganos desconcentrados del Proceso Electoral Ordinario Local 2026-2027**, se utilizarán con la siguiente finalidad: • Corroborar que la ciudadanía interesada en participar cumpla con los requisitos legales y administrativos establecidos en la convocatoria. • Integrar de los expedientes de las personas participantes en el proceso de selección y designación para ocupar los cargos de las Presidencias, Consejerías, Secretarías y vocalías de Organización Electoral, así como de Participación Ciudadana y Educación Cívica de los órganos desconcentrados del Proceso Electoral Ordinario Local 2026-2027. • Dar seguimiento a cada una de las etapas del procedimiento de selección y designación de las personas aspirantes. • Videograbación de las entrevistas virtuales realizadas a las personas aspirantes, con fines de seguimiento, evaluación, verificación, control y soporte documental del procedimiento de integración de órganos desconcentrados.
¿Qué datos personales se les solicitan? • Nombre completo • Fotografía • Domicilio • Sección electoral • Municipio • Localidad • Correo electrónico • Teléfono • Empleo actual • Grado máximo de estudios

• Firma digital
Documentos personales objeto de tratamiento son: • Acta de nacimiento • Credencial para votar • Constancia de vecindad • Comprobante de domicilio • Documento que acredite grado máximo de estudios
¿Qué datos personales sensibles se le solicitan? Además de los datos personales mencionados anteriormente, para las finalidades informadas en el presente aviso de privacidad utilizaremos los siguientes datos considerados como sensibles, esto quiere decir que requieren de especial protección, así como de su consentimiento y que serán utilizados para que la autoridad electoral pueda contar con información respecto de los grupos de atención prioritaria, los conformados por personas en situación de discapacidad, pertenecientes a pueblos y comunidades indígenas, de la diversidad sexual, de género y de la comunidad LGBTIQ+, afrodescendientes y neurodivergentes, con el fin de realizar análisis de datos y estadísticas como insumos para el ejercicio de sus atribuciones, así como salvaguardar el pleno ejercicio de los derechos políticos y electorales de grupos históricamente discriminados y adoptar medidas orientadas a la inclusión y el principio de igualdad y no discriminación para determinar lo conducente en futuros procesos electorales.
Transferencia de datos personales: Los datos personales contenidos en el sistema únicamente serán utilizados con la finalidad para la cual fueron recabados, sin que en ningún momento puedan ser transferidos a terceros; no obstante, los expedientes digitales de las personas aspirantes propuestas se pondrán a disposición de las representaciones de los partidos políticos para su consulta en la Secretaría Técnica de la Comisión de Organización. No se realizarán transferencias, salvo aquéllas que sean necesarias para atender requerimientos de información de una autoridad competente, que estén debidamente fundados y motivados.
Fundamento para el tratamiento de datos personales:

El IEM recaba sus datos personales para el *Proceso de integración de los órganos desconcentrados del Proceso Electoral Ordinario Local 2026-2027*, con fundamento en los artículos 98 de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Michoacán de Ocampo; 36, fracciones II y VI, del Código Electoral del Estado de Michoacán de Ocampo; 9, numeral 3, 20, 21, 22 y 23 del Reglamento de Elecciones del Instituto Nacional Electoral; 23 y 24 del Reglamento Interior del Instituto Electoral de Michoacán; así como en los Lineamientos para la Integración de los Órganos Desconcentrados del Instituto Electoral de Michoacán para el Proceso Electoral Ordinario Local 2026-2027.

¿Dónde puedo ejercer mis derechos ARCO?

Ejercicio de los derechos ARCO -ACCESO, RATIFICACIÓN, CANCELACIÓN, OPOSICIÓN- La persona ciudadana que se haya registrado para el *Proceso de integración de los órganos desconcentrados del Proceso Electoral Ordinario Local 2026-2027,* podrá ejercer sus derechos de acceso, rectificación, cancelación u oposición de sus datos personales (derechos ARCO) directamente ante la Coordinación de Transparencia de este Instituto, ubicada en la calle Valle de Guayangareo número 502, en la colonia Valle Quieto, con Código Postal 58066, de la Ciudad de Morelia, Michoacán; con números telefónicos 4437794931 y 4437794930, o bien, a través de la Plataforma Nacional de Transparencia (https://www.plataformadetransparencia.org.mx/), o en el correo electrónico transparencia.iem@gmail.com

Para conocer el procedimiento y requisitos para el ejercicio de los derechos ARCO, Usted podrá llamar, o bien, acudir a la Coordinación de Transparencia y Acceso a la Información del Instituto, que dará trámite a las solicitudes para el ejercicio de estos derechos, atenderá cualquier duda que pudiera tener respecto al tratamiento de su información, en el teléfono y/o dirección descritos en el párrafo anterior.

Requisitos de la persona titular de los datos personales para ejercer los derechos ARCO

Conforme a lo dispuesto en el artículo 46 de la Ley General de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados, se deberán observar los siguientes requisitos:

I. El nombre del titular y su domicilio o cualquier otro medio para recibir notificaciones;
II. Los documentos que acrediten la identidad del o la titular y, en su caso, la personalidad e identidad de su representante;
III. De ser posible, el área responsable que trata los datos personales y ante el cual se presenta la solicitud;
IV. La descripción clara y precisa de los datos personales respecto de los que se busca ejercer alguno de los derechos ARCO, salvo que se trate del derecho de acceso;
V. La descripción del derecho ARCO que se pretende ejercer, o bien, lo que solicita el titular; y,
VI. Cualquier otro elemento o documento que facilite la localización de los datos personales, en su caso.

Tratándose de una solicitud de acceso a datos personales, la persona titular deberá señalar la modalidad en la que prefiere que éstos se reproduzcan.

En lo correspondiente a la rectificación, la persona titular tendrá derecho a solicitar al responsable la rectificación o corrección de sus datos personales, cuando estos resulten ser inexactos, incompletos o no se encuentren actualizados.

Con relación a una solicitud de cancelación, la persona titular deberá señalar las causas que lo motiven a solicitar la suspensión de sus datos personales en los archivos, registros o bases de datos del responsable.

En el caso de la solicitud de oposición, la persona titular deberá manifestar las causas legítimas o la situación específica que lo llevan a solicitar el cese en el tratamiento, así como el daño o perjuicio que le causaría la persistencia del tratamiento, o en su caso, las finalidades específicas respecto de las cuales requiere ejercer el derecho de oposición.

En cuanto a los mecanismos y medios disponibles para que la persona titular pueda manifestar su negativa para el tratamiento de sus datos personales que requieran de su consentimiento podrá acudir directamente ante la Coordinación de Transparencia y Acceso a la Información, ubicada en la calle Valle de Guayangareo número 502, en la colonia Valle Quieto, con Código Postal 58066, de la Ciudad de Morelia, Michoacán; con números telefónicos 4437794931 y 4437794930, o bien, en el correo electrónico transparencia.iem@gmail.com

IEM
INSTITUTO ELECTORAL
DE MICHOACÁN

Anexo 6

Cambios al aviso de privacidad: El IEM informará al público oportunamente cualquier modificación, cambio o actualización derivada de nuevos requerimientos legales que afecte el tratamiento de los datos personales recopilados en el sistema a través de la siguiente liga: https://iem.org.mx/page/avisos-de-privacidad
Fecha de Publicación: septiembre de 2026

IEM
INSTITUTO ELECTORAL
DE MICHOACÁN

Anexo 7

8 de 8 contra la violencia

Apellido Paterno	Apellido Materno	Nombre (s)

Con fundamento en lo dispuesto en los artículos 1, 38 fracción VII, de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; 7, numeral 5, de la Ley General de Instituciones y Procedimientos Electorales; 1, párrafo cuarto de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Michoacán de Ocampo; 3 bis, 34, fracción XLI y Capítulo Tercero bis del Código Electoral del Estado de Michoacán de Ocampo, 63 y 69 de la Ley General de Responsabilidades Administrativas; y, 63 y 69 de la Ley de Responsabilidades Administrativas para el Estado de Michoacán de Ocampo, así como lo dispuesto en los Lineamientos para la integración de los órganos desconcentrados y la respectiva convocatoria, de buena fe y bajo protesta de decir verdad, manifiesto que no eh sido persona condenada o sancionada mediante resolución firme por cualquiera de los siguientes supuestos:

a) Por delitos contra la vida y la integridad corporal;
b) Por delitos contra la libertad y seguridad sexual;
c) Por delitos que afecten el normal desarrollo psicosexual;
d) Por violencia familiar;
e) Por violencia familiar equiparada o doméstica;
f) Por delito de violación a la intimidad sexual;
g) Por delito de violencia política contra las mujeres en razón de género, en cualquiera de sus modalidades y tipos; y,
h) Como persona deudora alimentaria o morosa que atenten contra las obligaciones alimentarias, salvo que acredite estar al corriente del pago o que cancele en su totalidad la deuda, y que no cuente con registro vigente en algún padrón de personas deudoras.

En su caso, respecto al inciso h), si bien, fui persona condenada, mediante resolución firme como deudora alimentaria morosa, lo cierto es que actualmente me encuentro al corriente del pago de todas mis obligaciones alimentarias y no me encuentro inscrita en algún padrón de personas deudoras alimentarias vigente.

INSTITUTO ELECTORAL DE MICHOACÁN

Anexo 7

En ese sentido, si durante el ejercicio de mi encargo, encuadro en uno de los supuestos antes referidos, estoy consciente sobre la posibilidad de la rescisión del cargo que me fuera designado.

Por ello, autorizo a las instancias correspondientes para que, en su caso, realicen las investigaciones necesarias relacionadas a la presente declaración.

(Nombre del municipio), Michoacán, a (día) de mes de 2026.

Protesto lo necesario

(Firma de la persona aspirante)

_____

(Nombre de la persona aspirante)

IEM
INSTITUTO ELECTORAL
DE MICHOACÁN

Anexo 8

Síntesis Curricular

Nombre:	
Municipio:	
Grado máximo de estudios:	

Trayectoria laboral

Cargo	Institución	Fecha de inicio	Fecha de conclusión

Otros estudios

Nombre	Institución	Periodo	Documento obtenido

Trayectoria académica o docente

Tipo de participación	Nombre del curso o materia	Actividad impartida	Fecha de impartición

(Nombre del municipio), Michoacán a (día) de mes de 2026.

(Firma de la persona aspirante)

_____

(Nombre de la persona aspirante)

IEM
INSTITUTO ELECTORAL
DE MICHOACÁN

Anexo 9

Cédula Individual de Entrevista Virtual

Fecha 00/00/2026
Folio de registro: _____

Nombre completo:	
Municipio:	
Cargo al que aspira:	

Entrevista		
Rubro	**Parámetro**	**Calificación**
Apego a los principios de la función electoral	35%	
Comunicación	25%	
Trabajo en equipo	20%	
Liderazgo y construcción de consensos	20%	
Total	100%	

Observaciones:_____
_____
_____
_____

_____
Nombre y firma de la Consejería entrevistadora

_____
Nombre y firma de la persona funcionaria designada

IEM
INSTITUTO ELECTORAL
DE MICHOACÁN

Anexo 9

Indicadores de Evaluación

1. Apego a los principios de la función electoral (35%), valora el grado en que la persona aspirante demuestra conocimiento y compromiso con los principios rectores de la función electoral, así como su integridad en el ejercicio de responsabilidades públicas, considerando:

a) Conocimiento básico de la función electoral.
b) Compromiso con los principios de legalidad, imparcialidad, objetividad, certeza, independencia y máxima publicidad.
c) Integridad y ética pública.

2. Comunicación (25%), valora la capacidad de la persona aspirante para expresar ideas de manera clara, ordenada y respetuosa, así como para sostener un diálogo constructivo durante la entrevista, considerando:

a) Claridad y coherencia al expresar ideas.
b) Capacidad de argumentación.
c) Escucha activa y respeto en el diálogo.

3. Trabajo en equipo (20%), valora la disposición y capacidad de la persona aspirante para colaborar con otras personas dentro de un órgano, promoviendo la cooperación y el respeto a la pluralidad de opiniones, considerando:

a) Disposición para colaborar con otras personas.
b) Respeto a opiniones diversas.
c) Capacidad para integrarse.

4. Liderazgo y construcción de consensos (20%), valora la capacidad de la persona aspirante para conducir procesos de diálogo, facilitar la toma de decisiones y contribuir a la construcción de acuerdos, considerando:

a) Capacidad para mediar en situaciones de desacuerdo.
b) Toma de decisiones con responsabilidad.
c) Habilidad para construir acuerdos.

IEM
INSTITUTO ELECTORAL
DE MICHOACÁN

Anexo 10

Calendario de Actividades

Cvo.	Etapa	Actividad	Plazo	Periodo de Ejecución
1	**Difusión de la convocatoria y Registro en línea**	Difusión de la convocatoria	20 días	Del 11 al 30 de septiembre
		Registro y conformación de expedientes	20 días	Del 11 al 30 de septiembre
2	**Participación en el curso de inducción en línea**	Curso de inducción en línea	21 días	Del 11 de septiembre al 1 de octubre
3	**Revisión, aprobación y publicación de la lista de personas que cumplieron con los requisitos**	Revisión de requisitos y expedientes	29 días	Del 11 de septiembre al 9 de octubre
		Notificación de errores u omisiones	31 días	Del 11 de septiembre y 11 de octubre
		Periodo para subsanar errores u omisiones	33 días	Del 11 de septiembre y 13 de octubre
		Elaboración y aprobación de la lista de las personas que pasaron a la etapa de valoración curricular	3 días	Del 14 al 16 de octubre
4	**Valoración curricular**	Valoración curricular	5 días	Del 17 al 21 octubre
		Aprobación de la lista de las personas valoradas curricularmente	3 días	Del 22 al 24 de octubre
5	**Entrevistas virtuales**	Elaboración y aprobación de las comisiones y calendario de entrevistas de las 20 personas mejor evaluadas	5 días	Del 25 al 29 octubre
		Notificación de entrevistas virtuales	2 días	30 y 31 de octubre
		Entrevistas virtuales	15 días	Del 1 al 15 noviembre
		Recalendarización de entrevistas	2 días	16 y 17 de noviembre
6	**Elaboración del Anteproyecto de la lista de0 integración y observaciones**	Propuesta de integración	5 días	Del 18 al 22 noviembre
		Observaciones de las representaciones de los partidos políticos respecto de la propuesta	3 días	Del 23 al 25 noviembre
		Periodo para analizar y realizar las modificaciones correspondientes en la integración	5 días	Del 26 al 30 noviembre
		Envío de las modificaciones derivadas de las observaciones procedentes de las representaciones de los partidos políticos	1 día	1 diciembre
		Periodo para realizar observaciones por parte de las representaciones de los partidos políticos respecto de las modificaciones	2 días	2 y 3 de diciembre

Cvo.	Etapa	Actividad	Plazo	Periodo de Ejecución
		Revisión de observaciones de las representaciones de los partidos políticos, determinación de procedencia y entrega de la propuesta a la Presidencia.	5 días	Del 4 al 8 de diciembre
		Periodo para realizar las observaciones de la Presidencia, respecto de la propuesta definitiva.	2 días	9 y 10 de diciembre
		Periodo para analizar, revisar y aprobar en Comisión de Organización, las modificaciones correspondientes respecto de las observaciones de la Presidencia en la integración.	3 días	Del 11 al 13 de diciembre
7	**Presentación del anteproyecto**	Periodo para que la Dirección de Organización presente a los integrantes de la Comisión de Organización, el anteproyecto definitivo de la integración, y en su caso, realizar la aprobación de la propuesta definitiva, para su posterior envío a la Presidencia del IEM.	5 días	Del 14 al 18 de diciembre
8	**Aprobación de la propuesta definitiva por parte del Consejo General**	Periodo para que el Consejo General resuelva el nombramiento de las personas que habrán de integrar los órganos desconcentrados en el proceso electoral.	4 días	Del 19 al 22 de diciembre
9	**Instalación de órganos desconcentrados**	Sesión de instalación	1 día	A más tardar el 02 de enero de 2027

IEM
INSTITUTO ELECTORAL
DE MICHOACÁN

Anexo 11

Ponderaciones para la Experiencia en Materia Electoral

El porcentaje máximo que podrá obtenerse en este apartado será del 30%, mismo que se determinará mediante la suma de los porcentajes correspondientes a cada una de las experiencias en materia electoral debidamente acreditadas por la persona aspirante.

Cvo	Experiencia acreditada	Porcentaje
1	Persona servidora pública de un Organismo Público Electoral Local	5%
2	Persona servidora pública en el Tribunal Electoral Federal o Local	5%
3	Persona servidora pública de una Junta Local Ejecutiva del Instituto Nacional Electoral	4%
4	Persona servidora pública de una Junta Distrital Ejecutiva del Instituto Nacional Electoral	3.5%
5	Persona servidora pública de Órgano Desconcentrado en dos o más Procesos Electorales	3%
6	Persona servidora pública de Órgano Desconcentrado en un Proceso Electoral	2.5%
7	Persona Supervisora Electoral Federal o Local en dos o más Procesos Electorales	2%
8	Persona Supervisora Electoral Federal o Local en un Proceso Electoral	1.5%
9	Persona Capacitadora Asistente Electoral Federal o Local en dos o más Procesos Electorales	1%
10	Persona Capacitadora Asistente Electoral Federal o Local en un Proceso Electoral	0.5%
11	Persona Observadora Electoral	0.5%
12	Persona funcionaria de Mesa Directiva de Casilla	0.5%
13	Auxiliar Operativo, Administrativo, de Sistemas o Capturista en el Proceso Electoral del Poder Judicial	0.5%
14	Cursos en Materia Electoral	0.5%
Total		**30%**

IEM
INSTITUTO ELECTORAL
DE MICHOACÁN

Anexo 11

Ponderaciones para la Experiencia Laboral

El porcentaje máximo que podrá obtenerse en este apartado será del 20%, mismo que se determinará conforme al máximo grado de experiencia laboral acreditada por la persona aspirante.

Cvo	Experiencia acreditada	Porcentaje
1	Nivel Directivo en el sector privado o público	20%
2	Nivel de Coordinación o Mando Medio	15%
3	Nivel Técnico Especializado	10%
4	Nivel Operativo	5%
Total		**20%**

Nivel Directivo: Experiencia en cargos de dirección, titularidad, presidencia, coordinación general, jefatura superior o puestos con responsabilidad en la toma de decisiones, administración de recursos humanos, materiales o financieros y conducción de equipos de trabajo.

Nivel de Coordinación o Mando Medio: Experiencia en cargos de coordinación, jefatura de departamento, supervisión, enlace institucional o similares, con responsabilidades de organización, seguimiento y coordinación de actividades o personal.

Nivel Técnico Especializado: Experiencia en actividades que requieren conocimientos especializados, análisis técnico, elaboración de proyectos, dictámenes, estudios, capacitación o asesoría profesional en áreas afines al cargo.

Nivel Operativo: Experiencia en la ejecución de actividades administrativas, técnicas, de campo, logísticas o de apoyo, orientadas al cumplimiento de tareas específicas dentro de una institución pública, privada, académica o social.

IEM INSTITUTO ELECTORAL DE MICHOACÁN

Anexo 12 Formato autoadscripción simple

Presidencia del Consejo General
del Instituto Electoral de Michoacán
Presente.

La persona que suscribe _____;
por propio derecho y en términos de lo dispuesto por los artículos 1, párrafos primero y quinto, 2 y 35, fracción II de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; 23 y 24 de la Convención Americana sobre Derechos Humanos; 7, párrafo quinto de la Ley General de Instituciones y Procedimientos Electorales; 1, párrafo cuarto, 13, párrafo trece, de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Michoacán de Ocampo; 1 y 51, del Código Electoral del Estado de Michoacán de Ocampo; así como 21, numeral 3, de los Lineamientos para la integración de los órganos desconcentrados del Instituto Electoral de Michoacán, manifiesto bajo protesta de decir verdad, que me considero una persona perteneciente al grupo siguiente:

Con discapacidad	☐
A pueblos y comunidades indígenas	☐
De la diversidad sexual, de género y de la comunidad LGBTIQ+	☐
Afrodescendiente	☐
Neurodivergente	☐
Migrante del Estado de Michoacán	☐

Por razones de discapacidad, requiero el siguiente apoyo para realizar mi registro:
_____.

IEM
INSTITUTO ELECTORAL
DE MICHOACÁN

Anexo 12 Formato autoadscripción simple

En caso de autoadscribirse como persona indígena, señale a que comunidad indígena pertenece: _____, así como el municipio del cual forma parte su comunidad: _____.

Finalmente, manifiesto que otorgo al Instituto Electoral del Estado de Michoacán de Ocampo, mi consentimiento expreso para la publicación de la información vinculada con mi autoadscripción.

(Nombre del municipio), Michoacán, a (día) de (mes) de 2026.

Protesto lo necesario

(Firma de la persona aspirante)

_____

(Nombre de la persona aspirante)

El Instituto Electoral de Michoacán "IEM", con domicilio en la calle Bruselas número 118, de la colonia Villa Universidad, con Código Postal 58060, en la Ciudad de Morelia, Michoacán; órgano responsable del tratamiento de los datos personales que nos proporcione, los cuales serán protegidos conforme a lo dispuesto por la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados del Estado de Michoacán de Ocampo, y demás normatividad que resulte aplicable.

IEM
INSTITUTO ELECTORAL
DE MICHOACÁN

Anexo 13 Formato Residencia Migrantes

Presidencia del Consejo General
del Instituto Electoral de Michoacán
Presente.

En cumplimiento a lo establecido en los Lineamientos para la integración de los órganos desconcentrados del Instituto Electoral de Michoacán y con fundamento en los artículos 63 y 69 de la Ley General de Responsabilidades Administrativas, así como en los artículos 63 y 69 de la Ley de Responsabilidades Administrativas para el Estado de Michoacán de Ocampo, y en términos de lo dispuesto en la convocatoria respectiva, de buena fe y bajo protesta de decir verdad, manifiesto que durante el procedimiento y designación de cargos para los órganos desconcentrados del Instituto Electoral de Michoacán, en el Proceso Electoral Ordinario Local 2026-2027, tengo pleno conocimiento de la condición de no abandonar el Distrito y/o Municipio por el cual estoy interesada en participar.

En razón de lo anterior, me comprometo a no viajar, ni residir fuera del Distritito y/o Municipio por el que me encuentre participando y acepto que, en caso de incumplir con esta disposición, se revocará mi nombramiento como funcionariado de órgano desconcentrado.

(Nombre del municipio), Michoacán, a (día) de (mes) de 2026.

Protesto lo necesario

(Firma de la persona aspirante)

_____

(Nombre de la persona aspirante)